

Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec
Matice hrvatske 1
OIB 92517782053

IZVJEŠĆE O RADU

DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ČAKOVEC ZA 2017. GODINU

Broj: 20/2018.
Čakovec, siječanj 2018.

S A D R Ź A J

<u>1. OSNOVNI PODACI O DOMU</u>	3
<u>2. UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME</u>	3
2.1. <u>Prostor</u>	3
2.2. <u>Oprema (Doma i Depadanse)</u>	4
<u>3. UNUTARNJE USTROJSTVO DOMA</u>	5
3.1. <u>Ustrojstvene jedinice</u>	5
3.2. <u>Dopunska djelatnost Doma</u>	5
<u>4. IZVJEŠĆE O RADU USTROJSTVENIH JEDINICA U 2017. GODINI</u>	5
4.1. <u>Odjel socijalnog rada, radne terapije i Dnevnog boravka</u>	5
4.2. <u>Odjel brige o zdravlju</u>	19
4.3. <u>Odjel pojačane njege</u>	19
4.4. <u>Odjel prehrane</u>	23
4.5. <u>Odjel pomoćno-tehničkih poslova</u>	24
4.6. <u>Opći i računovodstveni poslovi</u>	24
<u>5. ODNOSI S JAVNOŠĆU</u>	27
<u>6. NABAVA I ODRŽAVANJA OPREME U 2017. GODINI</u>	28

1. OSNOVNI PODACI O DOMU

Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec osnovan je 1979. godine sa sjedištem u Čakovcu, Matice hrvatske 1. Djelatnost ustanove obavlja se i u dislociranoj jedinici, izgrađenoj 1988. godine, na adresi Ivana Mažuranića 6, Čakovec.

Pružanje usluga stalnog smještaja te osiguravanje uvjeta za zadovoljavanjem životnih potreba stanovanja, prehrane, medicinske njege i skrbi, stručni rad s korisnicima kao i organizirano provođenje slobodnog vremena osnovna su djelatnost Doma.

Kapacitet Doma je 172 mjesta od toga 20 u stambenom dijelu, te 152 u jedinici za pojačanu njegu i brigu o zdravlju.

U Depadansi Doma smještene su pokretnije osobe, kapacitet je 110 korisnika.

Posebnu poteškoću prčinjava nam dislociranost objekata, te dnevno prevoženje hrane, prljavog i čistog rublja, te korisnika s jedne na drugu lokaciju.

Krajem 2007. godine otvoren je Dnevni boravak u prizemlju Depadanse Doma, površine 150 m², kapaciteta 15 korisnika. Isti je otvoren u sklopu djelatnosti, s ciljem da se izbjegne neprimjerena ili preuranjena institucionalizacija, te da se podigne kvaliteta života osoba starije životne dobi kojima treba tuđa njega i pomoć i koji ne mogu ostati sami kod kuće za vrijeme odsutnosti članova obitelji.

Osnovni uvjet za smještaj su smanjene psihofizičke sposobnosti, te su uključene osobe koje nisu samostalne, dementne osobe i osobe s Alzheimerovom bolešću. Isključene su osobe s teškim psihičkim poremećajima, osobe s duševnim bolestima, ovisnici o alkoholu, te nepokretne osobe kojima je potrebna intenzivna njega.

2. UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME

2.1. Prostor

Temeljem Rješenja Ministarstva rada i socijalne skrbi o razvrstavanju doma broj: 524-01-01-1, Klasa: UP/I-550-03/01-01/06 od 28. veljače 2001. godine razvrstani smo u drugu kategoriju.

Površina Doma je 5.174 m². Zgrada je na 4 etaže, ima 2 dizala za korisnike i jedno maloteretno dizalo.

Broj soba u Domu:

Vrsta sobe	Stambeni dio I kat	Jedinica za pojačanu njegu II, III i IV kat	Sveukupno
jednokrevetna	20	20	40
dvokrevetna	10	40	50
trokrevetna	0	1	1
četverokrevetna	0	2	2
peterokrevetna	0	3	3
apartman	1	2	3

Depadansa je ukupne površine 5.248 m², od toga na stambeni dio otpada 3.622,12 m², a na prateće prostore 1.325,88 m². Korisnici su smješteni na 4 etaže i postoje dva dizala.

Broj soba u Depadansi:

Vrsta sobe	stambeni dio
jednokrevetna	66
dvokrevetna	12
apartman	10

2.2. Oprema (Doma i Depadanse)

Sobe su opremljene: krevetom, ormarom za odjeću odvojeno za svakog korisnika, ormarićima, stolicama za svakog korisnika, stolom, noćnim ormarićem, noćnom svjetiljkom, telefonom s direktnom vanjskom linijom, priključkom za kabelsku televiziju, SOS - sestrinskim sustavom. U jedinici za pojačanu njegu i brigu o zdravlju u svakoj je sobi krevet s ugrađenim hvataljkama i stol za serviranje obroka u krevetu.

Svaka soba Doma i Depadanse ima vlastitu sanitarnu prostoriju (WC, umivaonik i tuš-kabinu).

U opremi zajedničkih **sanitarnih prostorija** su: tuš i sjedalica, kade prilagođene pristupu dizalici za kupanje, rukohvati, WC, umivaonik, SOS zvono i ogledalo.

Prostorije za zajednički boravak opremljene su: stolovima, foteljama, TV aparatima, hobi priborom, ukrasnim predmetima, slikama, rasvjetnim tijelima i cvijećem.

Opremu **radne terapije čine**: stol, stolice, slike, ormarići i pribor za provođenje radne terapije, TV, video, DVD, glazbena oprema, digitalni foto aparati, računala, kuhinjski namještaj s opremom, hladnjak.

Opremu **Dvorane za fizikalnu terapiju** čine: kreveti za masažu, masažna stolica, paravani, infracrvena terapeutska lampa, ultrazvuk- sono aparat, aparat za terapiju dijadinamskim, galvanskim, interferenskim i interferenskim s vakuumom, magnet te TEENS i TEENS elektrostimulator, dinatron, aparat za limfnu drenažu i laser. Za postizanje fizičke kondicije opremljeni smo: spravom sa supsenzijama, stazom za hodanje, dva orbitreka, dva sobna bicikla, benč sprava s utezima, pilates loptama i raznim lopticama za razgibavanje, švedskim ljestvama i strunjačama.

Opremu **ambulantna** čine EKG aparat, kolica i ormarići za lijekove, otoskopi, aspirator, inhalatori, tlakomjeri, aparati za mjerenje šećera, aparat za mjerenje kolesterola i triglicerida, ormari za kartoteku, bolesnički ležajevi, pisali stolovi, računala i prijenosno računalo s printerima i stojeće vješalice.

Kuhinje imaju opremu za pranje posuđa, ormare za odlaganje namirnica, hladnjake, zamrzivače, topla kolica i kolica za serviranje hrane, kontejner za tople napitke, tople stolove, pećnice, konvektorsku pećnicu, električni štednjak s roštiljem, kotlove, kipere, univerzalni stroj, kruhoreznicu, mesoreznicu, ljuštilicu za krumpir, ugostiteljski mikser, ugostiteljsku fritezu, ormar za kruh, mikrovalne pećnice, termoigle.

Opremu **praonice čine**: strojevi za pranje rublja, strojevi za sušenje rublja, strojevi za glačanje rublja, uređaj za trajnu aplikaciju naljepnica na rublje, stroj za završno oblikovanje odjevnih predmeta – lutka, te mala glačala, stolovi za glačanje, kolica za rublje, otvoreni ormari za odlaganje rublja.

U Depadansi postoji manja praonica opremljena s dva kućanska stroja za pranje rublja i dvije kućanske sušilice.

Dnevni boravak opremljen je namještajem: za spavaonice, garderobu, ambulantu, blagovaonicu i dnevne aktivnosti, te priručnom kuhinjom. Sanitarni čvor opremljen je tušem sa sjedalicom, umivaonicama i WC-ima. Prostorija za zajednički boravak opremljena je TV plazmom, DVD linijom, hobi priborom, ukrasnim predmetima, slikama, rasvjetnim tijelima i cvijećem.

3. UNUTARNJE USTROJSTVO DOMA

3.1. Ustrojstvene jedinice

Radni proces u Domu organiziran je po odjelima (ustrojstvenim jedinicama) i to:

- 1. Odjel socijalnog rada, radne terapije i Dnevnog boravka,**
- 2. Odjel brige o zdravlju,**
- 3. Odjel pojačane njege,**
- 4. Odjel prehrane,**
- 5. Odjel pomoćno-tehničkih poslova.**

Ustrojstvene jedinice ustrojene su ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, te potrebnog broja izvršitelja za njihovo obavljanje.

Administrativni i računovodstveni poslovi te poslovi stručnjaka zaštite na radu organizirani su na način da radnici koji obavljaju te poslove za svoj rad neposredno odgovaraju ravnateljici bez zasnivanja odjela.

3.2. Dopunska djelatnost Doma

Poslovni prostori u sklopu zgrade Doma iznajmljeni su za: frizerski salon, specijaliziranu trgovinu i kancelarije.

Temeljem Odluke Međimurske županije ostvareni prihodi od istog koriste se za tekuće i kapitalne izdatke ustanove.

4. IZVJEŠĆE O RADU USTROJSTVENIH JEDINICA U 2017. GODINI

4.1. ODJEL SOCIJALNOG RADA, RADNE TERAPIJE I DNEVNOG BORAVKA

4.1.1. IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNIH RADNIKA

Odjel socijalnog rada:

- informira zainteresirane građane o skrbi izvan vlastite obitelji, vrši pripreme i realizira smještaj starijih osoba u Dom,
- provodi stručni rad s korisnicima, individualni i grupni rad,
- surađuje s obitelji korisnika,
- surađuje s institucijama, ustanovama, udrugama i lokalnom zajednicom u svrhu ostvarivanja raznih prava korisnika i organizacije njihovog života u ustanovi,
- vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju,
- provodi permanentnu edukaciju stručnih osoba i prati stručnu literaturu iz područja gerontologije.

1. KAPACITET DOMA, BROJ KORISNIKA I BROJ ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ - stanje na dan 31. 12. 2017.

Smještaj	Kapacitet (u skladu s propisanim normativom)	Broj korisnika	Broj zahtjeva za smještaj	
			ukupno	trenutačno zainteresiranih
Stambeni dio	110	116	664	98
Jedinica za pojačanu njegu	172	163	275	69
Ukupno	282	279	939	167

Komisija za prijem i otpust korisnika Doma ukupno je održala 6 sjednica i razmatrala 224 novih zahtjeva za smještaj u Dom i pozitivno riješila zahtjeve 148 kandidata za stambeni dio i 76 kandidata za stacionarni dio. Na listi čekanja s 31.12.2017. godine je 939 kandidata. Ukupni broj novoprimljenih korisnika u toku 2017. godine bio je 57. Premještenih iz Depadanse u stacionar je 17 korisnika, umrlih korisnika je 58, a smještaj u Domu su otkazala 2 korisnika.

2. STRUKTURA KORISNIKA

Broj korisnika prema dobi i spolu na dan 31.12.2017. godine

Dob	D O M			D E P A D A N S A			D N E V N I			B O R A V A K		
	Muškarci	Žene	Svega	Muškarci	Žene	Svega	Muškarci	Žene	Svega	Muškarci	Žene	sveukupno
do 50	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50-59	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60-64	0	1	1	0	0	0	1	0	1	1	0	1
65-69	0	1	1	2	0	2	0	0	0	0	0	0
70-74	5	6	11	1	14	15	1	2	3	1	2	3
75-79	5	23	28	7	18	25	1	1	2	1	1	2
80-84	6	32	38	6	21	27	0	4	4	0	4	4
85-89	2	56	58	5	31	36	1	1	2	1	1	2
90-94	5	22	27	0	5	5	0	0	0	0	0	0
95-99	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ukupno	26	143	169	21	89	110	4	8	12	4	8	12

U ustanovi je na dan 31.12.2017. na smještaju bilo 232 žene i 47 muškarca. Iz godine u godinu uočava se da se povećava dobna granica trajanja života, pa je tako vidljivo da je 129 korisnika u Domu starije od 85 godina. Udio muškaraca u ustanovi u odnosu na žene je iz godine u godinu sve niži i sada ih je 1/6 u odnosu na 5/6 žena.

3. IZVORI PODMIRIVANJA CIJENE USLUGA NA DAN 31.12.2017. GODINE

Pravni temelj smještaja	plaća državni proračun	plaćaju sami + državni proračun	plaćaju drugi + državni proračun	plaćaju sami	plaćaju sami+ drugi	plaćaju drugi	ukupno
Rješenje Centra za soc. skrb	6	8	0	15	2	1	32
Ugovor	0	0	0	104	138	5	247
Ukupno	6	8	0	119	140	6	279

Od 279 korisnika smještenih u Domu na dan 31.12.2017. godine, 265 korisnika plaćali su cijenu smještaja sami u cijelosti, ili su im razliku troškova podmirivali obveznici uzdržavanja. Za 14 korisnika cijenu smještaja plaćalo je Ministarstvo socijalne politike i mladih, djelomično ili u cijelosti.

4. BROJ KORISNIKA PREMA DOMINANTNIM VRSTAMA OŠTEĆENJA (U FUNKCIONALNOM SMISLU) I DOBI NA DAN 31.12.2017. GODINE

Vrsta oštećenja	Ukupno		
	Više od 40 do 65 godina	više od 65 godina	sveukupno
Oštećenje vida	0	35	35
Oštećenje sluha	2	39	41
Tjelesna invalidnost	1	41	42
Mentalna retardacija	0	0	0
Demencije	0	38	38
Ovisnost o alkoholu	0	7	7
Ovisnost o psihoaktivnim supstancama	0	0	0
Kronična bolest	1	125	126
Ukupno	4	275	279

Kronična bolest, demencija, tjelesna invalidnost, oštećenja vida i sluha i nadalje su dominantna skupina oštećenja kod korisnika smještenih u našoj ustanovi i prevladavaju kod 272 korisnika.

5. BROJ KORISNIKA PREMA GLAVNOM RAZLOGU SMJEŠTAJA U DOM – NA DANA 31.12.2017. GODINE

	Ukupno		
	Više od 40 do 65 godina	Više od 65 godina	sveukupno
Bolest i nemoć	3	186	189
Invalidnost	1	60	61
Poremećeni odnosi u obitelji	0	22	22
Osamljenost	0	2	2
Neprimjereni uvjeti stanovanja	0	5	5
Ukupno	4	275	279

Struktura korisnika Doma prema glavnom razlogu smještaja, ukazuje da je više od 2/3 korisnika, njih 250 na smještaju zbog teže bolesti, invalidnosti ili nemoći, dok od ostalih razloga dolaska u Dom prednjači poremećeni odnosi u obitelji i neprimjereni uvjeti stanovanja, 29 korisnika.

6. BROJ KORISNIKA KOJIMA JE TIJEKOM 2017. GODINE PRESTAO SMJEŠTAJ PREMA RAZLOGU PRESTANKA SMJEŠTAJA I DUŽINI PRETHODNOG BORA VKA U DOMU

Razlog prestanka smještaja	Dužina boravka			Ukupno
	do 12 mjeseci	više od 12 do 36 mjeseci	više od 36 mjeseci	
Odlazak u drugi dom	1	0	0	1
Odlazak u vlastitu obitelj	0	0	1	1
Umro	11	10	37	58
Ukupno	12	10	38	60
Premještaj iz Depadanse u stacionar Doma	1	3	13	17

U toku 2017. godine umrlo je 58 korisnika, od kojih je 37 korisnika u ustanovi bilo smješteno više od tri godine. Korisnici koji su na smještaju bili do godinu dana, uglavnom su bili smješteni u stacionaru zbog teškog zdravstvenog stanja.

Vidljivo je da je u toku 2017. godine 17 korisnika Depadanse preseljeno u stacionar Doma zbog pogoršanja zdravstvenog stanja i to većinom, njih 13 koji su na smještaju bili dulje od 3 godine. Preseljenje korisnika Depadanse u stacionar Doma, utjecao je na manji prijem kandidata s liste čekanja za stacionar, jer je ustanova dužna prioritarno zbrinuti svoje oboljele korisnike koji su već na smještaju, a tek onda vršiti prijem s liste čekanja, ali je zato bio omogućen smještaj s liste čekanja pokretnih kandidata u Depadansu.

Individualni rad

Individualni rad s korisnikom važan je dio stručnog rada i obuhvaća:

- neposredni kontakt s potencijalnim korisnikom i njegovo informiranje o mogućnostima i samoj proceduri smještaja u ustanovu te informiranje o životu i boravku u Domu, kao i upoznavanje s korisnicima i prostorom ustanove,
- prijem korisnika u ustanovu i rad na uključivanju u novu sredinu,
- tumačenje i potpisivanje ugovora o međusobnim pravima i obvezama, prikupljanje podataka za izradu socijalne anamneze i individualnog programa, informiranje korisnika i njegove obitelji o kućnom redu u Domu, programima radne terapije i mogućnostima organiziranog provođenja slobodnog vremena,
- praćenje i pomoć korisniku u periodu adaptacije,
- pomoć korisnicima u zadovoljavanju svakodnevnih potreba,
- pomoć u rješavanju konfliktnih situacija - rješavanje međusobnih korisničkih konflikata, konfliktnih situacija korisnika s osobljem ili pomoć pri rješavanju konfliktnih situacija s članovima uže ili šire obitelji ili obveznicima uzdržavanja,
- pomoć u ostvarivanju određenih prava iz oblasti mirovinsko-invalidskog osiguranja, zdravstvenog osiguranja, socijalne skrbi /ovjere potvrda o životu za inozemne umirovljenike, priprema dokumentacije i pomoć pri izradi novih osobnih iskaznica, putovnica, zdravstvenih iskaznica, izgubljenih osobnih ili oštećenih dokumenata, prijava prebivališta, prikupljanje dokumentacije i upućivanje zahtjeva CZSS radi utvrđivanja i ostvarivanje prava na podmirenje razlike troškova u Domu u slučaju potrebe, pisanje izvještaja i mišljenja o korisniku na zahtjeve Centara za socijalnu skrb, suda, javnih bilježnika i drugih institucija,
- informiranje, priprema, uzimanje izjava svakog pojedinog korisnika za izbore i prisustvovanje i organizacija glasovanja u samoj ustanovi,
- pomoć u očuvanju i razvijanju socijalnih veza korisnika s članovima obitelji, prijateljima i drugim primarnim grupama,
- organizacija i prisustvovanje sahranama korisnika koji nemaju obitelj ili srodnike.

Tijekom 2017.godine individualnim radom obuhvaćeni su svi korisnici Doma.

Grupni rad s korisnicima

Grupni rad s korisnicima obuhvaćen je u nizu aktivnosti kojima se korisniku pomaže kroz grupnu dinamiku i koheziju da se što bolje socijalizira u ustanovi i poveže s ostalim korisnicima u Domu te da se spriječi socijalna izolacija i marginalizacija. Terapijska zajednica korisnika i manje grupe koje povezuje zajednički interes u okviru radne terapije, zabave i slobodnog vremena osnovne su forme grupnog rada u ustanovi. Sjednice terapijske zajednice održavale su se jednom mjesečno uz prisutnost 50-60 korisnika, socijalnog radnika, radnog terapeuta, a prema potrebi i ostalih stručnih radnika i voditelja odjela. Uglavnom se raspravljalo o problemima vezanim uz život korisnika u ustanovi, (prehrana, zdravstvena zaštita, higijena, kućni red, konflikti i dr., informiralo ih se o događanjima i prigodnim programima te savjetovalo o zdravstvenim problemima). Temeljem evidencije o provođenju grupnog rada utvrđeno je da je 70 % korisnika uključeno u neku od grupnih aktivnosti, što ukazuje na motiviranost i uključenost korisnika u život Doma, što je svakako rezultat stručnog rada s korisnicima.

TABELARNI PRIKAZ AKTIVNOSTI KORISNIKA:

Broj	Naziv grupe	Prosječan broj članova kroz godinu
1.	Rekreacija	35
2.	Sportska grupa	16
3.	Društvene igre	40
4.	Likovno – terapijska grupa	18
5.	Kreativna grupa	28
6.	Pjevački zbor korisnika	20
7.	Molitvena grupa	57
8.	Dramska i recitatorska grupa	9
9.	Literarna grupa	15
10.	Terapijska hortikultura	10

Evidencija, dokumentacija i praćenje stručnog rada

U skladu sa zakonskim propisima u ustanovi se redovito vodila dokumentacija i evidencija i to: matična knjiga, pomoćna matična knjiga, dosjei korisnika, evidencija zaprimljenih zahtjeva, baza podataka na računalo za korisnike i zahtjeve za smještaj (DOGMA), osobni listovi, socijalne anamneze, individualni programi, dnevnik rada, knjiga umrlih korisnika, evidencija odsutnosti korisnika, zapisnici sa sastanaka terapijske zajednice, zapisnici sa sastanaka Komisije za prijem i otpust korisnika, te pisali godišnji i mjesečni izvještaji i programi.

Aktivnosti radi ostvarivanja različitih prava korisnika, odnosile su se na pisanje dopisa, zahtjeva, potvrda i drugo.

Dnevni boravak

U sklopu Depadanse Doma radi dnevni boravak kao vaninstitucionalni oblik skrbi o osobama starije životne dobi ovisnih o tuđoj pomoći. Dana 31.12.2017. godine smješteno je bilo 12 korisnika o kojima je skrblila jedna njegovateljica, medicinska sestra, a svojim stručnim radom pomoć su pružali socijalni radnik i radni terapeut. Radno vrijeme dnevnog boravka je svaki radni dan od 6:30 do 16:30 sati. Pružane su usluge prehrane, osobne higijene, zdravstvene skrbi te organizacije provođenja slobodnog vremena.

Tokom godine provodile su se različite aktivnosti:

- rekreacija i šetnje,
- glazbena slušaonica,
- zajedničko gledanje TV programa, filmova i dokumentarnog programa,
- likovno – kreativne aktivnosti,
- proslave rođendana..

Socijalni radnik Depadanse vodio je propisanu evidenciju i dokumentaciju za korisnike dnevnog boravka.

4.1.2. Rad portira

Portiri su zaduženi za prijem stranaka i telefonskih poziva. Nadziru ulaz i izlaz korisnika, radnika i posjetitelja. Vode evidenciju i dokumentaciju o prisutnosti radnika, evidenciju posjetitelja, knjigu kvarova i sl. Povremeno prevoze obroke za Depadansu.

Portiri u Domu rade u dnevnoj smjeni, a u Depadansi i u noćnoj smjeni. Tijekom noći u Depadansi jedini su prisutni u objektu. U slučaju pogoršanja medicinskog stanja korisnika kontaktiraju medicinsku sestru u Domu ili Hitnu medicinsku pomoć, te čiste kompletni prostor holova i kancelarijski prostor.

4.1.3. IZVJEŠTAJ O RADU RADNOG TERAPEUTA

1. KULTURNO UMJETNIČKA DOGAĐANJA I MANIFESTACIJE U 2017. GODINI

SIJEČANJ:

- spremanje božićnih ukrasa,
- izrada maski, kostima i ukrasa za Fašnik,
- izrada ukrasa za Valentinovo,
- 13.01. posjet III. Osnovne škole Čakovec uz zajedničko druženje s korisnicima igrajući društvenu igru Bingo,
- probe i pripreme prigodnog programa za Fašnik i Valentinovo,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

VELJAČA:

- dekoriranje prostorija Doma na temu Fašnik i Valentinovo,
- 14.02. obilježavanje Valentinova uz zajedničko druženje,
- 17.02. posjet III. Osnovne škole Čakovec uz zajedničko druženje s korisnicima i sudjelovanje na kreativnoj radionici povodom Maškara,
- 28.02. obilježavanje Fašnika uz prigodni program korisnika (Zbor, Recitatorska grupa) i fašničku povorku,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

OŽUJAK:

- 02.03. posjet i priredba III. Osnovne škole Čakovec,
- 08.03. povodom Dana žena posjet mladih međimurskih Rotaractovaca i podjela jaglaca korisnicima Depandanse Doma u sklopu njihove akcije „Darujmo cvijet za osmijeh!“,
- 10.03. radionica „Proljeće“ - zajedničko osmišljavanje, uređenje panoa i zajedničkih prostorija Doma na temu proljeća,
- 15.03. nastup Kulturno umjetničkog društva Goričan,
- 30.03. priredba Dječjeg vrtića Maslačak uz druženje s korisnicima u Domu,
- izrada ukrasa za uređenje prostora povodom Uskrsa,
- dekoriranje prostorija Doma na temu Uskrs,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

TRAVANJ:

- 06.04. obilježavanje Svjetskog dana zdravlja uz vježbe snage i vježbe istezanja u Depandansi Doma,
- 10.04. „Proljetna radna akcija korisnika“ – grupno uređenje i čišćenje okoliša, uređenje cvijetnjaka Depandanse Doma,
- pripreme i probe Recitatorske grupe i Zbora korisnika za obilježavanje Dana obitelji i Majčinog dana,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

SVIBANJ:

- 05.05. sudjelovanje na drugom Međimurskom festivalu sportske rekreacije osoba starije životne dobi u Domu za starije i nemoćne osobe Novinščak. Program natjecanja se sastojao od sljedećih disciplina: nabacivanje kolutovima, pikado, viseća kuglana, bacanje loptice u koš,
- 15.05. obilježavanje Međunarodnog dana obitelji uz prigodni program Kulturno umjetničkog društva Goričan,
- 19.05. Langoš dan- druženje s korisnicima u Depandansi Doma uz langoše,
- 29.05. sudjelovanje u Tjednu promicanja tjelesne aktivnosti (MOVE Week) u sklopu kampanje “Krećimo se sada” (NowWeMOVE) kroz vježbe za održavanje fizičke kondicije, razvijanje snage, izdržljivosti i vježbe istezanja u Depandansi Doma,
- 29.05. sudjelovanje u Tjednu promicanja tjelesne aktivnosti (MOVE Week) u sklopu kampanje “Krećimo se sada” (NowWeMOVE) kroz sportske igre (viseća kuglana, pikado, ubacivanje loptice u koš, nabacivanje kolutova) u Depandansi Doma,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

LIPANJ:

- 01.06. sudjelovanje u Tjednu promicanja tjelesne aktivnosti (MOVE Week) u sklopu kampanje „Krećimo se sada“(NowWeMove) kroz vježbe za održavanje fizičke kondicije, razvijanje snage, izdržljivosti i vježbe istezanja u Depandansi Doma,
- 1.6. sudjelovanje u Tjednu promicanja tjelesne aktivnosti (MOVE Week) u sklopu kampanje “Krećimo se sada” (NowWeMOVE) kroz sportske igre (viseća kuglana, pikado, ubacivanje loptice u koš, nabacivanje kolutova) u Depandansi Doma,
- 16.06. radionica „Ljeto“ - zajedničko osmišljavanje, uređenje panoa i zajedničkih prostorija Doma na temu ljeta,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

SRPANJ:

- 13.07. odlazak s korisnicima na izlet u Stubičke Toplice,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

KOLOVOZ:

- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

RUJAN:

- prikupljanje jesenskih plodova za uređenje prostorija Doma,
- izrada jesenskih dekoracija,
- 05.09. posjeta studenata s Nacionalne umjetničke akademije iz Sofije te učenica 4. razreda Graditeljske škole Čakovec, smjer medijski tehničar, uz druženje s korisnicima i radionicu fotografiranja portreta korisnika,
- 08.09. radionica „Jesen“ - zajedničko osmišljavanje, uređenje panoa i zajedničkih prostorija Doma na temu jeseni,
- 11.09. volonterski posjet gospodina Josipa Krznarića koji je nastupom i pjesmom razveselio korisnike Depandanse Doma,
- 14.09. sudjelovanje na sportsko – rekreativnom natjecanju za osobe starije životne dobi „Maksimirske jeseni“ u Zagrebu, u disciplini Stazi zdravlja (pikado, ubacivanje lopte u koš, nabacivanje kolutova, viseća kuglana); osvojeno drugo mjesto u grupnom bacanju kolutova, te drugo mjesto u pojedinačnom bacanju kolutova koje je osvojila korisnica Marija Posavec,
- 19.09. prijem ekipe „Mladi i moćni“ kod ravnateljice Doma, čestitanje na osvojenim medaljama na Maksimirskim jesenima,
- 22.09. sudjelovanje na predavanju „Sigurnosna kultura“ u sklopu Sajma sigurnosti i prevencije, u zgradi Scheier,
- 27.09. posjet dječjeg vrtića Bambi, grupa Mravići povodom Međunarodnog dana starijih osoba u Domu,
- 29.09. obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba uz prigodni program Zbora korisnika te nastup Kulturno umjetničkog društva Podturen; organizirano je mjerenje krvnog tlaka i šećera u krvi za sve korisnike,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

LISTOPAD:

- 03.10. posjet dječjeg vrtića Cvrčak, grupe Mjehurići i Iskrice u Domu povodom dječjeg tjedna,
- 03.10. posjet dječjeg vrtića Maslačak, grupa Bubamare povodom 90. rođendana korisnika Mezga Franje,
- 04.10. posjet i priredba OŠ Kuršanec u Depadansi Doma, povodom dana djedova i baka,
- 05.10. izlet korisnika na svetište Majke Božje Bistričke,
- 19.10. šetnja gradom i kava na špici Čakovca s korisnicima iz stacionara Doma,
- 27.10. predavanje javnih bilježnika pod nazivom „Zaštita prava ranjivih osoba“ o oporukama, ugovorima o doživotnom i dosmrtnom uzdržavanju,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

STUDENI:

- priprema prostora za nadolazeću proslavu „Martinja“, izrada panoa, uređenje prostora te priprema programa korisnika,
- 09.11. obilježavanje Martinja uz prigodni program korisnika i tamburaša „Žice“ iz Šenkovca te krštenje mošta u vino,
- 15.11. radionica na temu Božić, dogovor oko izrade ukrasa i datuma početka ukrašavanja prostorija Doma i Depandanse,
- 29.11. posjeta učenika Osnovne škole Pribislavec, druženje s korisnicima i zajedničko igranje društvene igre Bingo,
- 30.11. kićenje bora u Depandansi zajedno s korisnicima,
- izrada adventskih vijenaca i aranžmana,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

PROSINAC:

- izrada božićnih čestitki, ukrasa i kuglica,
- izrada božićnih vjenčića za uređenje prostora,
- dekoriranje prostora Doma povodom Božića,
- 01.12. kićenje bora u Domu zajedno s korisnicima,
- 05.12. posjeta Hrvatske udruge medicinskih sestara-podružnica Čakovec uz druženje s korisnicima i prigodnim poklonima,
- 06.12. nastup Kulturno umjetničkog društva Podturen u Domu,
- 09.12. nastup Kulturno umjetničke udruge Zasadbreg u Domu,
- 09.12. nastup vokalnog sastava Turen, iz Podturna, u Depandansi Doma,
- 09.12. posjet trećerednica i Frame starijim i bolesnima u Domu,
- 12.-14.12.- izložba kreativnih radova prodajnog tipa na kojoj su izloženi radovi korisnika izrađeni tijekom cijele godine,

- 14.12. nastup Kulturno umjetničkog društva Mačkovec uz nastup Zbora korisnika u Domu,
- 15.12. izložba Portreta u sklopu projekta s Graditeljskom školom Čakovec i studentima Nacionalne umjetničke akademije iz Sofije, poklanjanje portreta korisnicima,
- 15.12. posjeta mladeži Rotaraktovaca, druženje s korisnicima i kićenje bora na 3. katu u Domu,
- 18.12. nastup vokalnog sastava iz Štefanca u Depandansi,
- 19.12. posjet dječjeg vrtića Krijesnica, skupina Iskrice uz druženje s korisnicima i dijeljenje božićnih čestitki u Domu,
- 20.12. čašćenje i druženje s korisnicima koji su redovito sudjelovali u radno-terapijskim grupama tijekom cijele godine,
- 21.12. koncert Zbora Srednje škole Čakovec u Domu,
- kontinuirani rad svih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka),
- proslave rođendana.

2. GRUPNE AKTIVNOSTI

1. REKREACIJA

Program grupe „Rekreacija“ pohađalo je prosječno 35 korisnika godišnje.

Program se provodio dva puta tjedno u trajanju od 45 minuta u terminima: ponedjeljak i četvrtak u 09:30 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- razvijanje jačine i gipkosti da se popravi stav i držanje,
- razvijanja motoričkih komponenti potrebnih za izvođenja aktivnosti svakodnevnog života,
- poboljšanje koordinacije pokreta i snalaženje u prostoru,
- poboljšanje opće fizičke kondicije,
- jačanje kardiovaskularnog sustava,
- oslobađanje od stresa i napetosti kroz vježbe disanja,
- podizanje samopouzdanja i raspoloženja,
- razvijanje grupne kohezije (osjećaj pripadanja).

Sadržaj rada grupe: vježbe mobilizacije i izdržljivosti, vježbe jačanja i istezanja mišića, vježbe pravilnog disanja, vježbe za prevenciju padova i ozljeda, vježbe za povećanje opsega pokreta.

2. SPORTSKA GRUPA

Program grupe „Sportska grupa“ pohađalo je prosječno 16 korisnika godišnje.

Rad grupe se održavao u dva termina u trajanju od 60 do 90 minuta; četvrtkom u 10:30 sati i 15:00 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- održavanje i podizanje funkcije motoričkih komponenti izvođenja aktivnosti svakodnevnog života (gruba koordinacija, prelaženje medijalne linije, lateralnost, bilateralna integracija, motorička kontrola, praksija, fina koordinacija/spretnost, vizualno – motorička integracija, oralno – motorička kontrola),

- održavanje i podizanje funkcije neuromišićnih komponenti izvođenja aktivnosti svakodnevnog života (refleksi, opseg pokreta, snaga, mišićni tonus, snaga, izdržljivost, posturalna kontrola i prilagodba),
- situacijsko učenje i usvajanje novih vještina i tehnika,
- reduciranje stresa i tjeskobe,
- socijalizacija,
- podizanje samopouzdanja,
- uvid u vlastite sposobnosti,

Sadržaj rada grupe: viseća kuglana, ubacivanje lopte u koš, pikado, nabacivanje kolutova, poligon spretnosti.

3. DRUŠTVENE IGRE

Program grupe „Društvene igre“ pohađalo je prosječno 40 korisnika godišnje.

Rad grupe se održavao u dva termina u trajanju od 60 minuta; utorkom u 13:00 sati, i petkom u 13:00 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- poboljšanje kognitivnih komponenti (trening pažnje i koncentracije, učenje, pamćenje, orijentacija, rješavanje problema, započinjanje i završavanje aktivnosti, stvaranje koncepta, inteligencija),
- poboljšanje motoričkih komponenti (prelaženje medijalne linije tijela, bimanualna integracija, motorička kontrola, praksija, fina koordinacijska spretnost, vizualno – motorička koordinacija),
- razvijanje grupne kohezije i unapređenje komunikacije,
- socijalizacija, širenje kruga prijatelja,
- podizanje kvalitete života,
- slobodno vrijeme.

Sadržaji rada grupe: domino, bingo, čovječe ne ljuti se, šah, razne igrače karte.

4. LIKOVNO – TERAPIJSKA GRUPA

Program grupe „Likovno – terapijska grupa“ pohađalo je prosječno 18 korisnika.

Program se provodio utorkom u trajanju od 60 minuta.

Ciljevi grupe bili su:

- razvijanje mašte i apstraktnog mišljenja,
- podizanje razine finih i grubih motoričkih komponenti,
- razvijanje kognitivnih vještina i perceptivnih funkcija,
- razvijanje psiho – socijalnih vještina,
- socijalizacija korisnika,
- unapređenje komunikacije,
- razvijanje grupne kohezije,
- samoizražavanje,
- podizanje samopouzdanja
- širenje interesa.

Sadržaji rada grupe: crtanje (olovka, drvene boje, ugljen, paste); slikanje (tempere, akvarel, vodene boje, paste, kolaž).

5. KREATIVNA GRUPA

Program grupe „Kreativna grupa“ pohađalo je prosječno 28 korisnika godišnje.

Program se provodio u dva termina u trajanju od 3 sata; utorkom u 9:00 sati i petkom u 10:00 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- razvijanje kreativnosti, samoizražavanje,
- razvijanje apstraktnog mišljenja,
- podizanje razine finih i grubih motoričkih komponenti,
- razvijanje kognitivnih komponenti (učenje, pamćenje, orijentacija, prepoznavanje, započinjanje i završavanje aktivnosti, sekvencioniranje, kategorizacija, generalizacija, stvaranje koncepta, rješavanje problema),
- širenje interesa,
- razvoj i implementacija socijalnih vještina,
- razvijanje grupne kohezije,
- uvid u vlastite sposobnosti,
- podizanje samopouzdanja.

Sadržaji rada grupe: izrada ukrasnih i uporabnih predmeta, oslikavanje stakla i svile, izrada predmeta od fimo i das mase, obrada dekomaterijala raznim tehnikama (decoupage, craquelle, shabby i dr.), modeliranje špage, ručni rad (vez, kukičanje), izrada aranžmana.

6. PJEVAČKI ZBOR KORISNIKA

Program grupe „Zbor korisnika“ pohađalo je prosječno 20 korisnika godišnje.

Program se provodio četvrtkom u 14:00 sati u trajanju od 60 minuta, te po potrebi i drugim danima.

Ciljevi grupe bili su :

- psihološke funkcije glazbe (utjecaj na kognitivne komponente, na emocije),
- socijalna funkcija glazbe (oblikovanje svoje socijalne i fizičke okoline),
- ekspresija putem glazbe,
- poticanje komfornosti prema socijalnim normama,
- kontinuitet i stabilnost kulture,
- razvijanje kreativnog ponašanja i mišljenja,
- relaksacija,
- socijalizacija, širenje kruga prijatelja,
- nastup povodom raznih prigoda, obilježavanja i proslava u Domu.

Sadržaji rada grupe: slušanje glazbe, učenje ritma/tempa/skladnosti, obrada pjesme, prezentiranje informacije u sporom tempu, učenje pjesme, spajanja manjih dijelova u cjelinu, ponavljanje, izvedba pjesme.

7. MOLITVENA GRUPA I VJERSKE AKTIVNOSTI

U program grupe „Molitvena grupa“, ukupno je bilo uključeno prosječno 57 korisnika godišnje.

Korisnici samostalno provode molitvenu grupu u suradnji sa socijalnim radnikom i radnim terapeutom.

Korisnici Depadanse Doma sastaju se utorkom i četvrtkom u 17:00 sati, a korisnici Doma petkom u 13:00 sati.

8. DRAMSKA I RECITATORSKA GRUPA

Program grupe „Dramska i recitatorska grupa“ pohađalo je prosječno 9 korisnika. godišnje Program se provodio ponedjeljkom u 13:00 sati u trajanju od 60 minuta.

Ciljevi grupe bili su:

- izražavanje različitih osjećaja,
- izražavanje ponašanja,
- razvijanje ideja i kreativnosti,
- dramatično izražavanje misli i osjećaja,
- razvijanje empatije,
- poticanje boljeg razumijevanja samoga sebe,
- razvijanje verbalne i neverbalne komunikacije,
- održavanje sociokulturne komunikacije,
- širenje vokabulara,
- kulturno i društveno uzdizanje,
- razvijanje mašte,
- uvid u vlastite kapacitete i potencijale.

Sadržaj rada grupe: igranje uloga, vježbanje monologa i dijaloga, podjela/biranje uloga, vježba ekspresije, vježbe kako se uživjeti u ulogu, odabir pjesmi za razne prigode i priredbe koje onda korisnici čitaju, pisanje uvoda (konferanse) za priredbe i predstave, pisanje igrokaza.

9. LITERARNA GRUPA

Program grupe „Literarna grupa“ pohađalo je prosječno 15 korisnika godišnje.

Program se provodio srijedom u 13:00 sati u trajanju od 2 sata.

Ciljevi grupe bili su:

- poboljšanje govornih sposobnosti,
- poboljšanje pamćenja, pažnje i koncentracije,
- razvoj mašte,
- razvoj emocionalnog izražaja (identifikacija, projekcija, katarza, uvid),
- održavanje kulture čitanja (pozitivan odnos prema knjizi),
- razvijanje/širenje interesa,
- razvijanje osjećaja pripadanja,
- unapređenje komuniciranja i socijalnih vještina.

Sadržaj rada grupe: različite vrste književnog stvaralaštva (priče, poezija, bajke i basne, realistične priče, lektira), vježbanje monologa i dijaloga, vježba ekspresije.

10. TERAPIJSKA HORTIKULTURA

Program grupe „Terapijska hortikultura“ pohađalo je prosječno 10 korisnika godišnje.

Program se provodio ponedjeljkom u 14:00 sati u trajanju od 60 min te po potrebi i drugim danima.

Ciljevi grupe bili su:

- poboljšanje socijalnog, edukativnog, psihološkog i fizičkog stanja osobe kroz osnaživanje (njegovanje) tijela, uma i duha i tako utjecati na svoju kvalitetu života,
- poticanje socijalnih kontakata,
- senzorna stimulacija,
- reduciranje stresa i napetosti,

- smanjenje agresije i ljutnje,
- rekreacija,
- produktivnost

Sadržaj rada grupe: raznovrsno cvijeće i bilje (sobno i vanjsko), vrtni alat, kantice za zalijevanje, zemlja za biljke, gnojiva za sobno bilje.

4.2. ODJEL BRIGE O ZDRAVLJU

4.3. ODJEL POJAČANE NJEGE

Odjel brige o zdravlju i Odjel pojačane njege provodi kompletnu njegu i zdravstvenu zaštitu korisnika Doma. Liječnica obiteljske medicine te liječnici specijalisti koji ordiniraju u Domu zajedno s medicinskim sestrama brinu o zdravstvenom stanju korisnika. Liječnica obiteljske medicine prosječno dolazi u ustanovu dva puta tjedno. Za slabo pokretne i nepokretne korisnike u te dane osiguran je posjet u sobu, dok u ostale dane i noćne sate koristimo usluge Hitne medicinske pomoći.

Najmanje jednom mjesečno organizirani su specijalistički pregledi: ortopeda, fizijatra, liječnika – specijalista iz Povjerenstva za hospitalne infekcije i psihijatra koji dolaze u našu ustanovu.

U 2017. godini liječnica obiteljske medicine obavila je oko 4600 pregleda. Liječnici specijalisti koji temeljem ugovora o djelu ordiniraju u ustanovi obavili su slijedeće preglede: ortoped oko 245 pregleda, liječnica – specijalista iz Povjerenstva za hospitalne infekcije kontinuirano je nadzirala liječenje 2 puta mjesečno korisnike s dijagnozom - decubitus, ulcus cruris, post operativne rane i drugo. Psihijatrica je obavila oko 130 pregleda a fizijatrica oko 180 pregleda.

Tijekom 2017. godine hospitalizirano je 112 korisnika te je bilo oko 60 intervencija Hitne medicinske službe.

Hospitalizacija – Odjel Županijske bolnice	Prosječan broj
Oftalmologija	13
Neurologija	11
Otorinolaringologija	4
Kirurgija (vaskularna, abdominalna, traumatološka)	26
Interna- koronarna jedinica, kardiologija	12
Interna- pulmologija	5
Interna - gastroenterologija	4
Interna- endokrinologija i nefrologija	8
Interna – hematologija	1
Urologija	4
Ginekologija	2
Infektologija	8
Psihijatrija	4

Na rehabilitacijski tretman u Varaždinske toplice upućeno je 9 korisnika, te 1 korisnik u Krapinske toplice.

Na specijalističke preglede ili na bolničko liječenje korisnike prati njegovatelj/ca, i/ili obitelj korisnika.

Po uputnici naše liječnice opće prakse korisnici su odlazili na liječenje, preglede i kontrole specijalistima:

Vrsta intervencija liječnika specijaliste izvan ustanove	Prosječan broj
oftalmolog	73
urolog	32
kirurg	112
Kardiolog (Opća bolnica Zagreb - Rebro, Merkur, Dubrava i Magdalena)	10
Neurokirurg (Opća bolnica Varaždin)	3
internista (endokrinolog, nefrolog i dijabetolog)	20
internista kardiolog	52
internista pulmolog	15
internista gastroenterolog	5
internista hematolog i onkolog	4
otorinolaringolog	44
stomatolog	10
neurolog	33
urolog	32
dermatolog	18
ginekolog	7
infektolog	6
anesteziolog	5
Dijagnostičke pretrage	Prosječan broj
radiolog - RTG	122
- CT	31
- dezintometrija	2
- mamografija	5
- kranioogram	1
holter EKG	24
EEG	20
UZV	7
UZV srca	25
UZV oka	13
Color dopler krvnih žila	16
EMNG	2
ergometrija	1
citološka punkcija	1
Ostale dijagnostičke pretrage (gastroskopija, kolonoskopija, bronhoskopija i drugo)	12

Medicinska sestra organizira i provodi ordiniranu terapiju: peroralnu, subkutanu, intramuskularnu, intravenoznu i inhalacionu.

Vrši se previjanje i njega rana, kateterizacija, ispiranje uha, vadi se krv i uzima se urin za laboratorijske pretrage i drugo.

Ambulantne sestre Doma i Depadanse svakodnevno našoj liječnici obiteljske medicine upisuju narudžbu potrebnih lijekova.

Osoblje ljekarne dostavlja u Dom dnevno oko 50-tak kutija lijekova, za koje uz podjelu sestra od korisnika skuplja učešće u plaćanju lijekova.

Osobe oboljele od dijabetesa educiraju se o samostalnom mjerenju glukoze u krvi i primjeni inzulina, kao i osobe koje samostalno mjere krvni tlak, upotrebljavaju pomagala poput inhalatora, slušnih aparata i slično.

Dnevno se kontrolira krvni tlak, glukoza u krvi kod osoba oboljelih od dijabetesa, a najmanje jednom mjesečno u svrhu prevencije i ranog otkrivanja dijabetesa i hipertenzije mjeri se glukoza u krvi i krvni tlak svim korisnicima.

U svrhu prevencije gripe tijekom 2017. godine procijepljeno je 170 korisnika.

Liječenje i zdravstvena njega korisnika po dijagnozama, za razdoblje od 01. 01. 2017. do 31. 12. 2017. godine:

Dijagnoze	Prosječan broj obuhvaćenih korisnika	Vrsta usluge
Korisnici s visokim tlakom	200	Kontrola, podjela terapije
Srčani bolesnici	75	Terapija, specijalistički pregledi
Dijabetičari (Tip 1 i Tip 2)	51	Terapija – inzulin ili tablete, mjerenje glukoze u krvi, kontrola prehrambenih i higijenskih navika
Astmatičari	15	Propisana terapija, inhalacije, opća njega
Decubitus, ulcus crulis, post operativne rane i drugo	60	Propisana terapija, antidekubitalni madraci, pojačana njega, specijalistički pregledi, previjanja, okretanja
Maligne ili benigne bolesti	9	Propisana terapija, opća njega, specijalistički pregledi
CVI (moždani udar)	70	Propisana terapija, opća njega, specijalistički pregledi
Infarkt	15	Propisana terapija, opća njega, specijalistički pregledi
Bubrežna insuficijencija i druge bolesti urinarnog trakta	10	Propisana terapija, promjena katetera, pojačana njega i specijalistički pregledi
Depresije i demencije	180	Terapija, njega i uključivanje obitelji
Parkinsonova bolest	10	Terapija, njega, kupanje, pomoć kod hranjenja
Alzheimerova bolest	10	Terapija, njega, kupanje, pomoć kod hranjenja
Inkontinentni	185	Njega, pelene, ulošci, sprečavanje dekubitusa, kontraktura, pneumonije

Najčešće intervencije na Odjelu pojačane njege i Odjelu brige o zdravlju tijekom 2017. godine:

Vrsta intervencije	Prosječan broj usluga
Njega (promjena pelena i uložaka)	270000
Kupanja, toaleta noktiju	8000
Mjerenje krvnog tlaka	3300
Vađenje krvi – glukoza u plazmi, PV, KKS i sl.	21 600
Prevoj rana	2000
Njega usne šupljine	1500
Intramuskularne injekcije	300
Intravenozna terapija	400
Kateterizacija	400
Njega stome	500

Ispiranje uha	200
Snimanje EKG-a	30
Inhalacije-diskusi	2500
Uzimanje raznih briseva	40

Samostalnim korisnicima pruža se pomoć pri održavanju osobne higijene, ako to ne mogu sami. Vodi se briga i pruža pomoći kod prerane inkontinencije i opstipacije.

Kod djelomično samostalnih korisnika pruža se pomoć pri oblačenju i svlačenju, uzimanju hrane, održavanju čistoće uže okoline, vodi se briga o osobnim stvarima, o čistoći i dezinfekciji pomagala i osobnog pribora.

Kod nepokretnih korisnika vodi se briga o zadovoljavanju svih fizioloških i higijenskih potreba.

Za 185 korisnika potrebne su pelene i higijenski ulošci. Pomagala za inkontinenciju mijenjaju se 3 puta dnevno i jednom noću prema potrebi. Nepokretni korisnici imaju svakodnevnu njegu u krevetu i najmanje jednom tjedno se kupaju.

Redovito se vodi briga o higijeni ušne šupljine, protetskih pomagala, šišanju i brijanju prema potrebi.

Provodi se intenzivna njega u sprečavanju dekubitusa: redovito presvlačenje, masiranje losionom ili medicinskom kremom, okretanje korisnika u krevetu, te obavezno stavljanje u invalidska kolica i šetanje polupokretnih korisnika. U tu se svrhu koriste specijalni kreveti na hidrauliku i antidekubitalni madraci.

Vodi se briga o čistoći okoline bolesnika: pranje i dezinfekcije kreveta, noćnih ormarića, stolića za jelo, osobnih predmeta i drugo.

Vrste i broj usluga fizikalne terapije u 2017. godini:

Kabinet za fizikalnu terapiju	Prosječni broj usluga
Aktivne vježbe na spravama	2800
Stavljanje na masažnu fotelju	3300
Infracrvena lampa	800
Magnetoterapija	2200
Laser	650
Dijadinamske struje	1000
Interferentne struje	2500
Limfna drenaža	550
TEENS	1000
Ultrazvuk	2000
ODJEL	Prosječni broj usluga
Vježbe sjedenja i vertikalizacije	1300
Vježbe hodanja uz štake i hodalice i roler kolica	1300
Vježbe disanja	200
Vježbe koordinacije i balansa	1000
Vježbe opsega pokreta	1400
Statičke i dinamičke vježbe	2000
Pasivno potpomognute vježbe	500

Uz specijalističke konzilijarne preglede provodi se terapija od strane fizioterapeuta: elektroterapija, ultrazvuk, magnet, terapija infracrvenim zrakama, dijadinamskim,

interferentnom i galvanskim strujama, laser, te se provodi limfna drenaža. Uz to fizioterapeut provodi aktivno i pasivno razgibavanje, provodi krioterapiju i rehabilitaciju osoba koje su preboljele moždani udar, teže pokretnih i nepokretnih korisnika poslije fraktura, operacija kukova.

Korisnici u kolicima i sportsko aktivniji korisnici dnevno koriste sportsku dvoranu za vježbe fitnesa uz nadzor fizioterapeuta, a za grupe korisnika u dvorani tjedno se provode vježbe relaksacije i istezanja.

Zbog obujma posla za fizikalnim terapijama naša liječnica obiteljske medicine uključuje i fizioterapeute kućne njege.

Hrvatska komora medicinskih sestara i Hrvatska komora fizioterapeuta organizirala je predavanja tijekom 2017. godine, kojima su prisustvovala medicinske sestre/tehničari i fizioterapeut.

Krajem 2017. godine po završenoj edukaciji osoblja (medicinskih sestara/tehničara i njegovatelja) kao prva ustanova u Međimurskoj županiji dobili smo Certifikat o završenoj stručnoj edukaciji medicinskih sestara i tehničara o primjenu „CONVATEC“ – ovih medicinskih proizvoda (obloge za rane, stoma pomagala i ostalo) od strane „Stomamedical“.

Voditeljica Odjela brige o zdravlju i medicinske sestre sudjelovale su u edukaciji sprečavanja i suzbijanja infekcija u cilju mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

4.4. ODJEL PREHRANE

Priprema hrane vrši se u Domu gdje je stacionirana topla kuhinja, a za potrebe Depadanse i Dnevnog boravka hrana se dnevno prevozi dostavnim vozilom.

Dnevno se priprema doručak, ručak i večera, kapaciteta sveukupno 830 obroka, prema normativima, na temelju jelovnika, u čijoj izradi sudjeluju korisnici, glavna medicinska sestra i kuhar.

Korisnicima kojima je potrebna dijetalna prehrana ista se priprema prema liječničkim smjernicama.

Čišćenje i higijenu kuhinje obavljaju radnici kuhinje po načelima HACCP sustava, te ovlašteni servisi.

Kontrolu higijene kuhinje, osoblja te hrane provodi sanitarna inspekcija Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, „Bioinstitut“ d.o.o. Čakovec i Sanitarni inspektor Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji.

Prema planu provodi se dezinfekcija i deratizacija, te nadzor iste koju provodi Veterinarska stanica Varaždin.

Provodi se edukacija osoblja u sklopu HACCP sustava, kojeg provodi „Bioinstitut“ d.o.o. i Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije.

Osoblje je svakih 6 mjeseci upućivano na sanitarne preglede, te su prisustvovali edukacijama i predavanjima prema planu.

U pripremi i usluživanju hrane posjedujemo potvrdu da upravljamo u skladu s HACCP načelima, te u skladu sa zahtjevima Codex Alimentarius.

4.5. ODJEL POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel pomoćno - tehničkih poslova vodi brigu o tehničkoj opremi Doma i Depadanse, o njenoj nabavi, funkcioniranju te o popravku iste. Manje kvarove saniraju kućni majstori, a za veće koristimo usluge ovlaštenih servisa.

Ujedno brine o mjesečnoj nabavi potrošnog tehničkog materijala i sanitarnih sredstava te o nabavi osnovnih sredstava, sitnog inventara i tekstila.

Pranje i glačanje osobnog rublja korisnika provodi se prema potrebi, a najmanje jednom tjedno u praonici Doma za korisnike stambenog dijela, a za stacionarne korisnike svakodnevno. Korisnici Depadanse koriste se uslugama praonice jednom tjedno, a imaju i mogućnost korištenja male praonice u sklopu Depadanse.

Odjel pomoćno – tehničkih poslova zadužen je i za održavanje čistoće stambenog i stacionarnog dijela, zajedničkih i radnih prostorija i okoliša.

Kućni majstori svakodnevno prevoze obroke iz Doma u Depadansu, budući da je kuhinja stacionirana u Domu, te vrše ostale prijevoze po potrebi, te po potrebi voze korisnike Dnevnog boravka.

4.6. OPĆI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

Opći poslovi

U zakonskom roku podnosila su se izvješća vezana uz statističke podatke, zaštite na radu, zaštite podataka, onečišćenju okoliša i slično.

U suradnji s voditeljima Odjela i Stručnog vijeća izrađeni su Plan rada za 2017. godinu i Izvještaj o radu za 2016 godinu, te usvojeni na sjednicama Upravnog vijeća i objavljeni su na web stranici Doma. Uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća usvojen je Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga.

Prisustvovalo se na sjednicama Upravnog vijeća, Stručnog vijeća, Stručnog kolegija i ostalih radnih sastanaka te su se vodili zapisnici i distribuirali isti.

Koordinirana je suradnja s ovlaštenim poduzećem za obavljanje poslova zaštite na radu „VIZOR“ d.o.o., vezano uz ispitivanja strojeva, uređaja i opreme. Tijekom 2017. godine nije bilo prijave o ozljedi na radu.

U zakonskom roku radnici s posebnim uvjetima rada upućivani su na liječničke preglede.

Tijekom godine provedena su dva inspekcijska nadzora, Ministarstva zdravstva, Uprave za sanitarnu inspekciju u predmetu sanitarnog nadzora nad radom Povjerenstva pružatelja usluga socijalne skrbi i Uprave za sanitarnu inspekciju, Sektora županijske sanitarne inspekcije. Po istima utvrđeno je da se pridržavamo zakona.

Temeljem zakonskih odredaba provodili su se natječaji za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za voditelja/cu financijsko-računovodstvenih poslova, medicinsku sestru/tehničara i portira (m/ž), te na određeno vrijeme za radnog terapeuta (m/ž), pomoćnog radnika/cu u kuhinji, njegovatelja/cu, čistačicu (m/ž), pralju,

U 2017. godini jedna je radnica stekla uvjete za mirovinu (voditeljica financijsko-računovodstvenih poslova) te je uslijedio prekid radnog odnosa.

Prilikom zasnivanja i raskida radnog odnosa obavljani su poslovi sklapanja/raskida ugovora o radu, pravovremene prijave i odjave osoba i članova obitelji pri mirovinskom i zdravstvenom osiguranju, te se vodila propisana evidencija.

S Centrom za socijalnu skrb Čakovec tijekom 2017. godine sklopljeni su Sporazumi o izvršavanju posebne obveze uključivanja u rad humanitarnih organizacija.

U suradnji s Upravom za kazneno pravo i probaciju, Probacijski ured Varaždin, jedna je osoba odradila određeni broj sati rada za opće dobro na slobodi.

Nastavljena je suradnja s Pučkim otvorenim učilištem Čakovec o izvođenju praktične nastave za osposobljavanje njegovatelja/ce, sa Srednjom školom Čakovec za stručnu praksu medicinske sestre/tehničara, fizioterapeuta (m/ž) i njegovatelja/ce, s Veleučilištem Sjever Varaždin za odrađivanje vježbovne nastave prvostupnika sestrinstva.

Izrađen je izračun i plan korištenja godišnjih odmora za 2017. godinu u skladu s potrebama organizacije rada i željama radnika, i po savjetovanju sa Sindikalnim povjerenikom izdane su odluke o korištenju istih, te se za svakog radnika tijekom godine vodila evidencija korištenja.

Temeljem zakonskih odredaba ocjenjeni su svi stručni radnici, te na prijedlog Tima za standarde kvalitete socijalnih usluga Doma i svi radnici ustanove za 2017. godinu.

Izdavane su potvrde radnicima, ugovori dobavljačima i ostalim strankama.

Vodila se evidencija radnika i radnog vremena te ostale potrebne evidencije.

Vršio se prijem, otprema pošte i urudžbiranje dokumenata.

Struktura i broj zaposlenih na dan 31.12.2017. godine:

br.	NAZIV RADNOG MJESTA	Zahtijevana stručna sprema	Stalni radni odnos	Zamjena za BO ili roditeljni, ili određeno vrijeme zbog povećanja opsega posla	sveukupno sa zamjenama
RAVNATELJ					1
1.	Ravnateljica	VSS	1	-	
ODJEL SOCIJALNOG RADA, RADNE TERAPIJE I DNEVNOG BORAVAKA					10*
1.	Socijalna radnica- voditeljica Odjela	VSS	1	-	
2.	Socijalna radnica	VSS	1	-	
3.	Radni terapeut	VŠS	1	1	
4.	Portir	NKV	6		
ODJEL BRIGE O ZDRAVLJU					13
1.	Glavna medicinska sestra- voditeljica Odjela	VŠS	1	-	
2.	Medicinska sestra/tehničar	SSS	11		
3.	Fizioterapeut	SSS	1		
ODJEL POJAČANE NJEGE					20
1.	Medicinska sestra-voditeljica Odjela	SSS	1	-	
2.	Njegovatelj/ca	PKV	18	1	
ODJEL PREHRANE I POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA					17
2.	Glavni kuhar- voditelj Odjela	SSS	1	-	
2.	Kuhar/kuharica	KV	3	-	
3.	Pomoćni radnik u kuhinji	NKV	9	3	
4.	Ekonom	SSS	1	-	
ODJEL POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA					17
1.	Kućni majstor/kotlovničar- voditelj Odjela	SSS	1		
2.	Kućni majstor/kotlovničar	SSS	1	-	
3.	Čistačica	NKV	11	-	
4.	Pralja	PKV	4	-	
OPĆI, RAČUNOVODSTVENI POSLOVI I POSLOVI STRUČNJAKA ZAŠTITE NA RADU					5
1.	Voditelj financijsko računovodstvenih poslova	VŠS	1	-	
2.	Viši administrativni referent	VŠS	1	-	
3.	Financijsko-računovodstveni referent/materijalni knjigovođa	SSS	1	-	
4.	Financijsko-računovodstveni referent/blagajnik	SSS	1	-	
5.	Stručnjak zaštite na radu	VŠS	-	1	
sveukupno			77	6	83

*U Odjelu socijalnog rada, radne terapije i dnevnog boravka u Projektu Dnevnog boravka koji se financira sredstvima Međimurske županije na određeno vrijeme zaposlena je jedna njegovateljica i pomoćni radnik.

Napomena: izrazi koji se koriste u ovoj tablici, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

Računovodstveni poslovi

U 2017. godini izvršeni su svi planirani radni zadaci sukladno Planu i programu rada za 2017. godinu. Sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe, te Zakonu o izvršavanju državnog proračuna, mjesečno su izrađivani Zahtjevi za doznaku razlike sredstava za materijalne izdatke između ukupnih rashoda i planiranih vlastitih prihoda, a koji su upućivani osnivaču. Mjesečno su izrađivane evidencije o broju korisnika i vrsti usluga koje Dom pruža prema Odluci o cijenama, a temeljem evidencija izrađivane su fakture za korisnike kojima po Rješenju Centara za socijalnu skrb djelomično ili u cijelosti troškove smještaja snosi Ministarstvo socijalne politike i mladih. Fakture su dostavljane u Ministarstvo prvog u mjesecu za prethodni mjesec, dok su ostali korisnici zaduživani temeljem mjesečnih obračuna. Osim toga izrađivana su i interna izvješća o utrošenim sredstva (planirano – utrošeno) za potrebe informiranja ravnateljice i Upravnog vijeća.

Mjesečno su izrađivani i upućivani Zahtjevi za refundaciju sredstava za bolovanje od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje a prilikom obračuna plaća kao i svih ostalih isplata, u roku od 24 sata izrađivani su JOPPD obrasci. Nadalje, izrađivani su periodični, tromjesečni i devetomjesečni izvještaji na propisanim obrascima, prema Zakonu.

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine br.81/08, 136/12 i 15/15) i uputama za izradu proračuna Međimurske županije izrađen je Financijski plan za 2018. godinu.

U cijeloj godini obrađeno je 1776 ulaznih računa, 177 izlaznih računa, 329 izvoda banke, 527 uplatnica, 209 isplatnica, 159 blagajničkih izvještaja, obračunato i isplaćeno 12 plaća (koja obuhvaćaju sve isplate redovnih plaća i naknada plaća vezanih uz Zakon o radu i kolektivne ugovore), 12 obračuna na naknadu ugovora o djelu.

Dnevno su izrađivane skladišne primke (ukupno 1598) za svu robu koja uđe u skladište, a isto tako i izdatnice (ukupno 498) za izdanu robu prema zahtjevnica voditelja Odjela, te dnevni jelovnici. Dnevno su vršena sva knjiženja prema skladišnim primkama i izdatnicama. Provedene su mjesečne, polugodišnje i godišnje inventure robe, materijala i imovine.

5. ODNOSI S JAVNOŠĆU

Aktivnosti prilikom obilježavanja važnijih kulturnih i međunarodnih događanja popratili smo medijski i u lokalnim glasilima uz maksimalno poštivanje privatnosti svakog korisnika.

Za bolju informiranost dostupna je web stranica Doma – www.domzastarije-ck.hr.

6. NABAVA I ODRŽAVANJE OPREME U 2017. GODINI

Tijekom 2017. godine od nefinancijske imovine nabavljeni su: antidekubitalni madraci i prijenosni ventilatori za stacionar, oprema za fizikalnu terapiju- Globus Genesy stimulator, oprema za kuhinju - ljuštilica krumpira, oprema za praonu- stroj za pranje rublja, ormar za viseće mape, stolice i fotelje za restoran Depadanse.

Od radova nastavljena je zamjena PVC prozora i stolarije. Promijenjena je bazna stanica na SOS sustavu. Izvedeni su potrebni keramičarski i limarski radovi.

U oba objekta prema planu izvršili su se soboslikarski radovi u sobama i zajedničkim prostorima. I nadalje se ulaže u zamjenu vodovodnih instalacija. Redovito se servisiraju uređaji i strojevi u kotlovnica i praonicama, te je redovito održavan vozni park.

Nabavljeno je posteljno rublje, tekstil, radna odjeća i obuća i te sitni inventar za potrebe kuhinje.

Tijekom godine redovno se radila dezinfekcija i deratizacija oba objekta.

R a v n a t e l j i c a

Štefica Martinez, dipl.soc.radnica