

Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec
Matice hrvatske 1
OIB 92517782053

IZVJEŠĆE O RADU

DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ČAKOVEC ZA 2019. GODINU

Broj: 15/2020.
Čakovec, 15.01.2020.

S A D R Ź A J

<u>1. OSNOVNI PODACI O DOMU</u>	3
<u>2. UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME</u>	3
2.1. <u>Prostor</u>	3
2.2. <u>Oprema (Doma i Depadanse)</u>	4
<u>3. UNUTARNJE USTROJSTVO DOMA</u>	5
3.1. <u>Ustrojstvene jedinice</u>	5
3.2. <u>Dopunska djelatnost Doma</u>	5
<u>4. IZVJEŠĆE O RADU USTROJSTVENIH JEDINICA U 2019. GODINI</u>	5
4.1. <u>Odjel socijalnog rada, radne terapije i Dnevnog boravka</u>	5
4.2. <u>Odjel brige o zdravlju</u>	21
4.3. <u>Odjel pojačane njege</u>	21
4.4. <u>Odjel prehrane</u>	26
4.5. <u>Odjel pomoćno-tehničkih poslova</u>	26
4.6. <u>Opći i računovodstveni poslovi</u>	27
<u>5. ODNOSI S JAVNOŠĆU</u>	29
<u>6. NABAVA I ODRŽAVANJA OPREME U 2019. GODINI</u>	30

1. OSNOVNI PODACI O DOMU

Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec osnovan je 1979. godine sa sjedištem u Čakovcu, Matice hrvatske 1. Djelatnost ustanove obavlja se i u dislociranoj jedinici, izgrađenoj 1988. godine, na adresi Ivana Mažuranića 6, Čakovec.

Pružanje usluga stalnog smještaja te osiguravanje uvjeta za zadovoljavanjem životnih potreba stanovanja, prehrane, medicinske njege i skrbi, stručni rad s korisnicima kao i organizirano provođenje slobodnog vremena osnovna su djelatnost Doma.

Posebnu poteškoću pričinjava nam dislociranost objekata, te dnevno prevoženje hrane, prljavog i čistog rublja, te korisnika s jedne na drugu lokaciju.

Sveukupni kapacitet Doma je 280 mjesta, od toga u Domu 170 mjesta, a u Depadansi 110.

U prizemlju Depadanse Doma, od 2007. godine u sklopu djelatnosti imamo Dnevni boravak, kapaciteta 15 korisnika, namijenjen za smještaj dementnih osoba i osoba s Alzheimerovom bolešću. Isključene su osobe s teškim psihičkim poremećajima, ovisnici o alkoholu, te nepokretne osobe kojima je potrebna intenzivna njega.

U tijeku je energetska obnova objekta Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec, Matice hrvatske 1. Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Kandidirali smo se za provedbu projekta „Ostajem doma!“ – Ulaganje u infrastrukturu dnevnog boravka za starije i nemoćne osobe Čakovec.

2. UVJETI U POGLEDU PROSTORA I OPREME

2.1. Prostor

Temeljem Rješenja Ministarstva rada i socijalne skrbi o razvrstavanju doma broj: 524-01-01-1, Klasa: UP/I-550-03/01-01/06 od 28. veljače 2001. godine razvrstani smo u drugu kategoriju.

Površina Doma je 5.174 m². Zgrada je na 4 etaže, ima 2 dizala za korisnike i jedno maloteretno dizalo.

Broj soba u Domu:

Vrsta sobe	Broj soba
jednokrevetna	40
dvokrevetna	53
trokrevetna	8

Depadansa je ukupne površine 5.248 m², od toga na stambeni dio otpada 3.622,12 m², a na prateće prostore 1.325,88 m². Korisnici su smješteni na 4 etaže i postoje dva dizala.

Broj soba u Depadansi:

Vrsta sobe	Broj soba
jednokrevetna	66
dvokrevetna	12
apartman	10

2.2. Oprema (Doma i Depadanse)

Sobe su opremljene: krevetom, ormarom za odjeću odvojeno za svakog korisnika, ormarićima, stolicama za svakog korisnika, stolom, noćnim ormarićem, noćnom svjetiljkom, telefonom s direktnom vanjskom linijom, priključkom za kabelsku televiziju, SOS - sestričkim sustavom, a svaka soba funkcionalno ovisnog korisnika (stacionar) ima medicinski krevet s ugrađenim hvataljkama i stol za serviranje obroka u krevetu.

Svaka soba Doma i Depadanse ima vlastitu sanitarnu prostoriju (WC, umivaonik i tuš-kabinu).

U opremi zajedničkih **sanitarnih prostorija** su: tuš i sjedalica, kade prilagođene pristupu dizalici za kupanje, rukohvati, WC, umivaonik, SOS zvono i ogledalo.

Prostorije za zajednički boravak opremljene su: stolovima, foteljama, TV aparatima, hobi priborom, ukrasnim predmetima, slikama, rasvjetnim tijelima i cvijećem.

Opremu **radne terapije čine**: stol, stolice, slike, ormarići i pribor za provođenje radne terapije, TV, DVD, glazbena oprema, digitalni foto aparati, računala, kuhinjski namještaj s opremom, hladnjak.

Opremu **Dvorane za fizikalnu terapiju** čine: kreveti za masažu, masažna stolica, paravani, infracrvena terapijska lampa, ultrazvuk- sono aparat, aparat za terapiju dijadinamskim, galvanskim, interferenskim i interferenskim s vakuumom, magnet te TEENS i TEENS elektrostimulator, dinatron, aparat za limfnu drenažu i laser. Za postizanje fizičke kondicije opremljeni smo: spravom sa supsenzijama, stazom za hodanje, dva orbitreka, dva sobna bicikla, benč spravom s utezima, pilates loptama i raznim lopticama za razgibavanje, švedskim ljestvama i strunjačama.

Opremu **ambulanta** čine EKG aparat, kolica i ormarići za lijekove, otoskopi, aspirator, inhalatori, tlakomjeri, aparati za mjerenje šećera, aparat za mjerenje kolesterola i triglicerida, ormari za kartoteku, bolesnički ležajevi, pisaći stolovi, računala i prijenosno računalo s printerima i stojeće vješalice.

Kuhinje imaju opremu za pranje posuđa, ormare za odlaganje namirnica, hladnjake, zamrzivače, topla kolica i kolica za serviranje hrane, kontejner za tople napitke, tople stolove, pećnice, konvektorsku pećnicu, električni štednjak s roštiljem, kotlove, kipere, univerzalni stroj, kruhoreznicu, mesoreznicu, ljuštilicu za krumpir, ugostiteljski mikser, ugostiteljsku fritezu, ormar za kruh, mikrovalne pećnice, termoigle.

Opremu **praonice čine**: strojevi za pranje rublja, strojevi za sušenje rublja, strojevi za glačanje rublja, uređaj za trajnu aplikaciju naljepnica na rublje, stroj za završno oblikovanje odjevnih predmeta – lutka, te mala glačala, stolovi za glačanje, kolica za rublje, otvoreni ormari za odlaganje rublja.

U Depadansi postoji manja praonica opremljena s dva kućanska stroja za pranje rublja i dvije kućanske sušilice.

Dnevni boravak opremljen je namještajem: za spavaonice, garderobu, ambulantu, blagovaonicu i dnevne aktivnosti, te priručnom kuhinjom. Sanitarni čvor opremljen je tušem sa sjedalicom, umivaonicima i WC-ima. Prostorija za zajednički boravak opremljena je TV plazmom, DVD linijom, hobi priborom, ukrasnim predmetima, slikama, rasvjetnim tijelima i cvijećem.

3. UNUTARNJE USTROJSTVO DOMA

3.1. Ustrojstvene jedinice

Radni proces u Domu organiziran je po odjelima (ustrojstvenim jedinicama) i to:

- 1. Odjel socijalnog rada, radne terapije i Dnevnog boravka,**
- 2. Odjel brige o zdravlju,**
- 3. Odjel pojačane njege,**
- 4. Odjel prehrane,**
- 5. Odjel pomoćno-tehničkih poslova.**

Ustrojstvene jedinice ustrojene su ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, te potrebnog broja izvršitelja za njihovo obavljanje.

Administrativni i računovodstveni poslovi te poslovi stručnjaka zaštite na radu organizirani su na način da radnici koji obavljaju te poslove za svoj rad neposredno odgovaraju ravnateljici bez zasnivanja odjela.

3.2. Dopunska djelatnost Doma

Poslovni prostori u sklopu zgrade Doma iznajmljeni su za: frizerski salon, specijaliziranu trgovinu i kancelarije.

Temeljem Odluke Međimurske županije ostvareni prihodi od istog koriste se za tekuće i kapitalne izdatke ustanove.

4. IZVJEŠĆE O RADU USTROJSTVENIH JEDINICA U 2019. GODINI

4.1. ODJEL SOCIJALNOG RADA, RADNE TERAPIJE I DNEVNOG BORAVKA

4.1.1. IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNIH RADNIKA

Odjel socijalnog rada:

- informira zainteresirane građane o skrbi izvan vlastite obitelji, vrši pripreme i realizira smještaj starijih osoba u Dom,
- provodi stručni rad s korisnicima, individualni i grupni rad,
- surađuje s obitelji korisnika,
- surađuje s institucijama, ustanovama, udrugama i lokalnom zajednicom u svrhu ostvarivanja raznih prava korisnika i organizacije njihovog života u ustanovi,
- vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju,
- provodi permanentnu edukaciju stručnih osoba i prati stručnu literaturu iz područja gerontologije.

1. Kapacitet Doma, broj korisnika i broj zahtjeva za smještaj –stanje na dan 31.12.2019. godine

Smještaj	Vrsta usluge	Kapacitet (u skladu s propisanim normativom)	Broj korisnika	Broj zahtjeva za smještaj	
				ukupno	trenutačno zainteresiranih
Stambeni dio	I stupanj usluge (funkcionalno neovisan korisnik)	90	92	827	15
	II stupanj usluge (djelomično ovisan korisnik)	90	86	213	91
Jedinica za pojačanu njegu	III stupanj usluge (funkcionalno ovisan korisnik)	95	95	207	123
	IV stupanj usluge (funkcionalno ovisan korisnik – Alz.demencija ili druge demencije)	5	5	33	8
		280	278	1280	237

Komisija za prijem i otpust korisnika Doma ukupno je održala 5 sjednica i razmatrala 249 novih zahtjeva za smještaj u Dom i pozitivno riješila zahtjeve 198 kandidata za stambeni dio i 51 kandidata za stacionarni dio. Na listi čekanja s 31.12.2019. godine je 1280 kandidata. Ukupni broj novoprimljenih korisnika u toku 2019. godine bio je 32. Premještenih iz Depandanse u stacionar bilo je 12 korisnika, umrlih korisnika 38, a smještaj u Domu otkazan je 1 korisniku. Korištenje usluge Dnevnog boravaka u toku 2019.godine započela su 4 nova korisnika dok je 9 korisnika tu uslugu otkazalo.

2. Struktura korisnika

Broj korisnika prema dobi i spolu na dan 31.12.2019. godine

Dob	DOM			DEPADANSA			DNEVNI BORAVAK		
	Muškarci	Žene	Svega	Muškarci	Žene	Svega	Muškarci	Žene	sveukupno
do 50							0	0	0
50-59	2	0	2				0	0	0
60-64	1	0	1				0	0	0
65-69	0	2	2				0	0	0
70-74	5	4	9				2	7	9
75-79	4	21	25				3	25	28
80-84	7	22	29				7	31	38
85-89	5	51	56				6	25	31
90-94	3	37	40				0	3	3
95-99	2	2	4				0	1	1
ukupno	29	139	168				18	92	110

U ustanovi je na dan 31.12.2019. na smještaju je bilo 231 žena i 47 muškarca, što iznosi 5/6 žena i 1/6 muškaraca. Iz godine u godinu uočava se da se povećava dobnja granica trajanja života pa je tako vidljivo da je 135 korisnika u Domu starije od 85 godina.

3. Izvori podmirivanja cijene usluga na dan 31.12.2019. godine

Pravni temelj smještaja	plaća državni proračun	plaćaju sami + državni proračun	plaćaju drugi + državni proračun	plaćaju sami	plaćaju sami+ drugi	plaćaju drugi	ukupno
Rješenje Centra za soc. skrb	7	7	0	12	0	0	26
Ugovor		0	0	105	142	5	252
Ukupno	7	7	0	117	142	5	278

Od 278 korisnika smještenih u Domu na dan 31.12.2019. godine, 252 korisnika smještenih po ugovoru o smještaju, plaćali su cijenu smještaja sami u cijelosti ili su im razliku troškova snosili obveznici uzdržavanja. Za 14 korisnika cijenu smještaja plaćalo je Ministarstvo socijalne politike i mladih, djelomično ili u cijelosti, a 12 korisnika koji su smješteni po rješenju Centara za socijalnu skrb cijenu smještaja podmirivalo je samo.

4. Broj korisnika prema dominantnim vrstama oštećenja (u funkcionalnom smislu) i dobi na dan 31.12.2019. godine

Vrsta oštećenja	Ukupno		
	Više od 40 do 65 godina	više od 65 godina	sveukupno
Oštećenje vida	0	35	35
Oštećenje sluha	0	38	38
Tjelesna invalidnost	4	36	40
Mentalna retardacija	0	0	0
Demencije	0	39	39
Ovisnost o alkoholu	0	1	1
Ovisnost o psihoaktivnim supstancama	0	0	0
Kronična bolest	0	125	125
Ukupno	4	274	278

Kronična bolest, demencija, tjelesna invalidnost, oštećenja vida i sluha i nadalje su dominantne skupina oštećenja kod korisnika smještenih u našoj ustanovi i prevladavaju kod 277 korisnika.

5. Broj korisnika prema glavnom razlogu smještaja u Dom – na dana 31.12.2019. godine

	Ukupno		
	Više od 40 do 65	Više od 65	sveukupno
Bolest i nemoć	0	206	206
Invalidnost	4	44	48
Poremećeni odnosi u obitelji	0	15	15
Osamljenost	0	5	5
Neprijmjereni uvjeti stanovanja	0	4	4
Ukupno	4	274	278

Struktura korisnika Doma prema glavnom razlogu smještaja, ukazuje da je više od 2/3 korisnika, njih 254 na smještaju zbog teže bolesti, invalidnosti ili nemoći, dok od ostalih razloga dolaska u Dom kod 24 korisnika su poremećeni odnosi u obitelji, osamljenost ili neprijmjereni uvjeti stanovanja.

6. Broj korisnika kojima je tijekom 2019. godine prestao smještaj prema razlogu prestanka smještaja i dužini prethodnog boravka u Domu

Razlog prestanka smještaja	Dužina boravka			Ukupno
	do 12 mjeseci	više od 12 do 36 mjeseci	više od 36 mjeseci	
Odlazak u drugi dom	0	0	1	1
Odlazak u vlastitu obitelj	0	0	0	
Umro	5	11	22	38
Ukupno	5	11	23	39
Premještaj iz Depandanse u stacionar Doma	1	4	7	12

U toku 2019. godine umrlo je 38 korisnika, od kojih je 22 korisnika u ustanovi bilo smješteno više od tri godine. Korisnici koji su na smještaju bili do godinu dana, uglavnom su bili smješteni u stacionaru zbog teškog zdravstvenog stanja.

Vidljivo je da je u toku 2019. godine 12 korisnika Depandanse preseljeno u stacionar Doma zbog pogoršanja zdravstvenog stanja i to većinom onih koji su na smještaju bili dulje od 3 godine. Preseljenje korisnika Depandanse u stacionar Doma, utjecao je na manji prijem kandidata s liste čekanja za stacionar, jer je ustanova dužna prioritarno zbrinuti svoje oboljele korisnike koji su već na smještaju, a tek onda vršiti prijem s liste čekanja, ali je zato bio omogućen smještaj s liste čekanja pokretnih kandidata u Depandansu.

Individualni rad

Individualni rad s korisnikom važan je dio stručnog rada i obuhvaća:

- neposredni kontakt s potencijalnim korisnikom i njegovo informiranje o mogućnostima i samoj proceduri smještaja u ustanovu te informiranje o životu i boravku u Domu, kao i upoznavanje s korisnicima i prostorom ustanove,
- prijem korisnika u ustanovu i rad na uključivanju u novu sredinu,
- tumačenje i potpisivanje ugovora o međusobnim pravima i obvezama, prikupljanje podataka za izradu socijalne anamneze i individualnog programa, informiranje korisnika i njegove obitelji o kućnom redu u Domu, programima radne terapije i mogućnostima organiziranog provođenja slobodnog vremena,
- praćenje i pomoć korisniku u periodu adaptacije,
- pomoć korisnicima u zadovoljavanju svakodnevnih potreba, pomoć u rješavanju konfliktnih situacija - rješavanje međusobnih korisničkih konflikata, konfliktnih situacija korisnika s osobljem ili pomoć pri rješavanju konfliktnih situacija s članovima uže ili šire obitelji ili obveznicima uzdržavanja,
- pomoć u ostvarivanju određenih prava iz oblasti mirovinsko-invalidskog osiguranja, zdravstvenog osiguranja, socijalne skrbi /ovjere potvrda o životu za inozemne

umirovljenike, priprema dokumentacije i pomoć pri izradi novih osobnih iskaznica, putovnica, zdravstvenih iskaznica, izgubljenih osobnih ili oštećenih dokumenata, prijava prebivališta, prikupljanje dokumentacije i upućivanje zahtjeva CZSS radi utvrđivanja i ostvarivanje prava na podmirenje razlike troškova u Domu u slučaju potrebe, pisanje izvještaja i mišljenja o korisniku na zahtjeve Centara za socijalnu skrb, suda, javnih bilježnika i drugih institucija,

- informiranje, priprema, uzimanje izjava svakog pojedinog korisnika za izbore i prisustvovanje i organizacija glasanja u samoj ustanovi,

- pomoć u očuvanju i razvijanju socijalnih veza korisnika s članovima obitelji, prijateljima i drugim primarnim grupama,

- organizacija i prisustvovanje sahranama korisnika koji nemaju obitelj ili srodnike.

Tijekom 2019. godine individualnim radom obuhvaćeni su svi korisnici Doma.

Grupni rad s korisnicima

Grupni rad s korisnicima obuhvaćen je u nizu aktivnosti kojima se korisniku pomaže kroz grupnu dinamiku i koheziju da se što bolje socijalizira u ustanovi i poveže s ostalim korisnicima u Domu te da se spriječi socijalna izolacija i marginalizacija. Terapijska zajednica korisnika i manje grupe koje povezuje zajednički interes u okviru radne terapije, zabave i slobodnog vremena osnovne su forme grupnog rada u ustanovi. Sjednice terapijske zajednice održavale su se jednom mjesečno uz prisutnost 50-60 korisnika, socijalnog radnika, radnog terapeuta, a prema potrebi i ostalih stručnih radnika i voditelja odjela. Uglavnom se raspravljalo o problemima vezanim uz život korisnika u ustanovi, (prehrana, zdravstvena zaštita, higijena, kućni red, sukobi i dr., informiralo ih se o događanjima i prigodnim programima te savjetovalo o zdravstvenim problemima). Temeljem evidencije o provođenju grupnog rada utvrđeno je da je 70 % korisnika uključeno u neku od grupnih aktivnosti, što ukazuje na motiviranost i uključenost korisnika u život Doma, što je svakako rezultat stručnog rada s korisnicima.

TABELARNI PRIKAZ AKTIVNOSTI KORISNIKA:

Broj	Naziv grupe	Prosječan broj članova kroz godinu
1.	Rekreacija	52
2.	Sportska grupa	20
3.	Društvene igre	48
4.	Likovno – terapijska grupa	15
5.	Kreativna grupa	32
6.	Pjevački zbor korisnika	27
7.	Molitvena grupa	62
8.	Dramska i recitatorska grupa	9
9.	Literarna grupa	17
10.	Terapijska hortikultura	10

Evidencija, dokumentacija i praćenje stručnog rada

U skladu sa zakonskim propisima u ustanovi se redovito vodila dokumentacija i evidencija i to: matična knjiga, pomoćna matična knjiga, dosjei korisnika, evidencija zaprimljenih zahtjeva, baza podataka na računalu za korisnike i zahtjeve za smještaj (DOGMA), osobni listovi, socijalne anamneze, individualni programi, dnevnik rada, knjiga umrlih korisnika, evidencija odsutnosti korisnika, zapisnici sa sastanaka terapijske zajednice, zapisnici sa sastanaka Komisije za prijem i otpust korisnika, te pisali godišnji i mjesečni izvještaji i programi.

Aktivnosti radi ostvarivanja različitih prava korisnika, odnosile su se na pisanje dopisa, zahtjeva, potvrda i drugo.

Dnevni boravak

U sklopu Depadanse Doma radi dnevni boravak kao vaninstitucionalni oblik skrbi o osobama starije životne dobi ovisnih o tuđoj pomoći. Dana 31.12.2019. godine smješteno je bilo 9 korisnika o kojima je skrbila jedna njegovateljica, medicinska sestra, a svojim stručnim radom pomoć su pružali socijalni radnik i radni terapeut. Radno vrijeme dnevnog boravka je svaki radni dan od 6:30 do 16:30 sati. Pružane su usluge prehrane, osobne higijene, zdravstvene skrbi te organizacije provođenja slobodnog vremena.

Tokom godine provodile su se različite aktivnosti:

- rekreacija i šetnje,
- glazbena slušaonica,
- zajedničko gledanje TV programa, filmova i dokumentarnog programa,
- likovno – kreativne aktivnosti,
- proslave rođendana..

Socijalni radnik Depadanse vodio je propisanu evidenciju i dokumentaciju za korisnike dnevnog boravka.

4.1.2. RAD PORTIRA

Portiri su zaduženi za prijem stranaka i telefonskih poziva. Nadziru ulaz i izlaz korisnika, radnika i posjetitelja. Vode evidenciju i dokumentaciju o prisutnosti radnika, evidenciju posjetitelja, knjigu kvarova i sl. Povremeno prevoze obroke za Depadansu.

Portiri u Domu rade u dnevnoj smjeni, a u Depadansi i u noćnoj smjeni. Tijekom noći u Depadansi jedini su prisutni u objektu. U slučaju pogoršanja medicinskog stanja korisnika kontaktiraju medicinsku sestru u Domu ili Hitnu medicinsku pomoć, te čiste kompletni prostor holova i kancelarijski prostor.

4.1.3. IZVJEŠTAJ O RADU RADNOG TERAPEUTA

4.1.3.1. Kulturno umjetnička događanja i manifestacije u 2019. godini

SIJEČANJ:

- pospremanje božićnih ukrasa
- probe i pripreme prigodnog programa za Fašnik
- sastavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za veljaču za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

VELJAČA:

- izrada ukrasa za Valentinovo
- izrada maski, kostima i ukrasa za Fašnik
- probe i pripreme prigodnog programa za Fašnik
- dekoriranje prostorija Doma na temu Valentinovo i Fašnik
- 14.2. obilježavanje Valentinova uz zajedničko druženje
- 22.2. književno jutro sa Stanislavom Petrović, čitanje i predstavljanje njegove poezije
- sastavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za ožujak za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

OŽUJAK:

- 5.3. obilježavanje Fašnika uz prigodni program korisnika, fašničku povorku i tamburaški sastav „Žice“
- povorka maskiranih djelatnika Doma po sobama u stacionaru
- pospremanje ukrasa od Fašnika i Valentinova
- 8.3. povodom Dana žena posjet članova Rotaract cluba Međimurje i podjela jaglaca korisnicima Depandanse Doma
- 15.3. radionica „Proljeće“ - zajedničko osmišljavanje, uređenje panoa i zajedničkih prostorija Doma na temu proljeća
- 27.3. odlazak korisnika na dobrotvorni koncert „Proljeće za Katružu“, Međimurske zaklade solidarnosti „Katruža“ u Centar za kulturu Čakovec
- sastavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za travanj za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

TRAVANJ:

- 2.4. književno jutro s Dragutinom Kos u Depadansi Doma, čitanje i predstavljanje njegove poezije
- 4.4. posjet Udruženja umirovljenika Preloga u Depadansi Doma
- 25.4. obilježen je Svjetski dan tjelesne aktivnosti i Svjetski dan zdravlja grupnom rekreacijom za pokretne i slabije pokretne korisnike Doma
- 10.4. „Proljetna radna akcija korisnika“ – grupno uređenje i čišćenje okoliša, uređenje cvijetnjaka Depandanse Doma
- izrada ukrasa za uređenje prostora povodom Uskrsa
- dekoriranje prostorija Doma na temu Uskrs
- sastavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za svibanj za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- pripreme i probe Recitatorske grupe i Zbora korisnika za obilježavanje Dana obitelji i Majčinog dana
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreacijska grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

SVIBANJ:

- pospremanje uskršnjih ukrasa
- 2.5. sudjelovanje na 4. Međimurskom festivalu sportske rekreacije osoba starije životne dobi u Domu za starije i nemoćne osobe Novinščak. Program natjecanja se sastojao od sljedećih disciplina: nabacivanje kolutovima, pikado, viseća kuglana, bacanje loptice u koš.
- 8.5. volontiranje učenika srednje škole Čakovec, sudjelovanje u kreativnoj radionici u Depadansi Doma
- 10.5. obilježen je Međunarodni dan tjelesne aktivnosti šetnjom s korisnicima centrom grada i perivojem Zrinski.
- 15.5. obilježavanje Međunarodnog dana obitelji uz prigodni program korisnika i program Srednje škole Čakovec te druženje i čašćenje korisnika nakon programa
- 17.5. volontiranje učenika srednje škole Čakovec, sudjelovanje u igranju Binga Domu s korisnicima
- 22.5. posjet volontera Volonterskog ureda Međimurja – VUM i druženje s korisnicima
- 27.5. nastup Kulturno umjetničkog društva Žiškovec uz nastup Zbora korisnika u Domu
- 27.5. sudjelovanje u Tjednu promicanja tjelesne aktivnosti, MOVE Weeka, kroz grupnu rekreaciju u Depandansi Doma
- 30.5. uz MOVE Week obilježili smo i Svjetski dan sporta kroz sportske igre (viseća kuglana, pikado, ubacivanje loptice u koš, nabacivanje kolutova) u Depadansi Doma
- 31.5. MOVE Week – uz pratnju medicinskog osoblja organizirana je šetnja korisnika stacionara i Depandanse Doma perivojem Zrinski.
- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za lipanj za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreacijska grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i

recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)

- proslave rođendana

LIPANJ:

- 11.6. radionica „Ljeto“ - zajedničko osmišljavanje, uređenje panoa i zajedničkih prostorija Doma na temu ljeta
- 14.6. povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama Povjerenstvo za ravnopravnost spolova grada Čakovca organiziralo je međugeneracijsko druženje korisnika Doma i djece u Dječjem vrtiću Cipelica
- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za srpanj za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

SRPANJ:

- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za kolovoz za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

KOLOVOZ:

- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za rujan za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

RUJAN:

- prikupljanje jesenskih plodova za uređenje prostorija Doma
- 13.9. radionica „Jesen“ - izrada dekoracija od jesenskih plodova, zajedničko osmišljavanje, uređenje panoa i zajedničkih prostorija Doma na temu jeseni
- 17.9. sudjelovanje na XVI. Maksimirskim jesenima – ekipa Sportske grupe „Mladi i moćni“ natjecala se u Stazi zdravlja u disciplinama: pikado, ubacivanje lopte u koš, nabacivanje kolutova i visećoj kuglani, ekipa se sastojala od 5 korisnika. Osvojeno je drugo mjesto, pojedinačno, u bacanju kolutova.
- 24.9. odlazak korisnika na izlet u svetište Majke Božje Bistričke
- 25.9. odlazak korisnika na predstavu povodom Međunarodnog dana starijih osoba u Centar za kulturu Čakovec
- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za listopad za Čaroliju darivanja

- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

LISTOPAD:

- 1.10. obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba uz prigodni program Zbora korisnika i Recitatorske grupe te nastup članice ansambla Kalinka i dječje vokalne skupine Malinka; organizirano je mjerenje krvnog tlaka i šećera u krvi za sve korisnike
- 3.10. nastup Kulturno umjetničkog društva Mačkovec
- 4.10. posjet dječjeg vrtića Bambi, skupina Mravići korisnicima Doma
- 9.10. u sklopu projekta "Živjeti zdravo" i aktivnosti "Volonteri u parku" Zajednica sportskih udruga Čakovca i Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije korisnici Doma obilježili su Svjetski dan hodanja. Dan je obilježen u perivoju Zrinski, kratkim zagrijavanjem te nakon toga hodanjem stazama kroz perivoj.
- 25.10. posjet i priredba OŠ Kuršanec u Depadansi Doma
- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za studeni za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

STUDENI:

- priprema prostora za nadolazeću proslavu „Martinja“, izrada panoa, uređenje prostora te priprema programa korisnika
- 11.11. obilježavanje Martinja uz prigodni program Zbora korisnika i tamburaša „Žice“ iz Šenkovca te krštenje mošta u vino
- 20.11. nastup Kulturno umjetničkog društva Podturen u Depadansi Doma
- 22.11. radionica na temu Božić- izrada ukrasa, vijenaca i čestitki
- 26.11. kićenje bora u Depadansi Doma zajedno s korisnicima
- 28.11. kićenje bora u Domu zajedno s korisnicima
- izrada adventskih vijenaca i aranžmana
- dekoriranje prostora Doma povodom Božića
- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za prosinac za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

PROSINAC:

- 6.12. posjet Udruge medicinskih sestara, podružnica Međimurske županije uz druženje s korisnicima
- 6.12. obilježavanje Sv. Nikole darivanjem korisnika po katovima
- 12.12. nastup Kulturno umjetničkog društva Mihovljan u Domu
- 12.12. čašćenje korisnika koji su kroz cijelu godinu sudjelovali u aktivnostima i programima radne terapije
- 14.12. posjet Franjevačkog reda bolesnim korisnicima Doma uz druženje i čašćenje
- 16.12. nastup Kulturno umjetničkog društva Mačkovec uz nastup Zbora korisnika u Domu
- 17.12. svečano otvorenje izložbe kreativnih i ručnih radova korisnika Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec – trajanje izložbe od 17.12. do 19.12.
- 17.12. posjet mladeži Rotaract cluba Međimurja uz donaciju bora te zajedničko kićenje istog s korisnicima na 3. katu Doma
- 18.12. nastup pjevačkog zbora Srednje škole Čakovec u Domu
- 18.12. obilježavanje 40-te godišnjice Doma
- 19.12. nastup OŠ Šenkovec te druženje i čašćenje s korisnicima nakon programa
- 20.12. posjet i druženje korisnika iz Doma Japa Štrigova i Doma Japa Mursko Središće
- stavljanje popisa rođendanskih želja korisnika za siječanj 2020. za Čaroliju darivanja
- dostava rođendanskih poklona korisnicima dobivenih putem Čarolije darivanja
- kontinuirani rad radno-terapijskih grupa (Društvene igre, Molitvena grupa, Kreativna grupa, Rekreativna grupa, Sportske grupe, Zbor korisnika, Literarna grupa, Dramska i recitatorska grupa, Likovno-terapijska grupa, Terapijska hortikultura te rad s korisnicima Dnevnog boravka)
- proslave rođendana

2. GRUPNE AKTIVNOSTI

1. REKREACIJA

Program grupe „Rekreacija“ pohađalo je prosječno 52 korisnika godišnje.

Program se provodio dva puta tjedno u trajanju od 45 minuta u terminima: ponedjeljak i četvrtak u 09:30 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- razvijanje jačine i gipkosti da se popravi stav i držanje,
- razvijanja motoričkih komponenti potrebnih za izvođenja aktivnosti svakodnevnog života,
- poboljšanje koordinacije pokreta i snalaženje u prostoru,
- poboljšanje opće fizičke kondicije,
- jačanje kardiovaskularnog sustava,
- oslobađanje od stresa i napetosti kroz vježbe disanja,
- podizanje samopouzdanja i raspoloženja,
- razvijanje grupne kohezije (osjećaj pripadanja).

Sadržaj rada grupe: vježbe mobilizacije i izdržljivosti, vježbe jačanja i istezanja mišića, vježbe pravilnog disanja, vježbe za prevenciju padova i ozljeda, vježbe za povećanje opsega pokreta.

2. SPORTSKA GRUPA

Program grupe „Sportska grupa“ pohađalo je prosječno 20 korisnika godišnje.

Rad grupe se održavao u dva termina u trajanju od 60 do 90 minuta; četvrtkom u 10:30 sati i u 15:00 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- održavanje i podizanje funkcije motoričkih komponenti izvođenja aktivnosti svakodnevnog života (gruba koordinacija, prelaženje medijalne linije, lateralnost, bilateralna integracija, motorička kontrola, praksija, fina koordinacija/spretnost, vizualno – motorička integracija, oralno – motorička kontrola),
- održavanje i podizanje funkcije neuromišićnih komponenti izvođenja aktivnosti svakodnevnog života (refleksi, opseg pokreta, snaga, mišićni tonus, snaga, izdržljivost, posturalna kontrola i prilagodba),
- situacijsko učenje i usvajanje novih vještina i tehnika,
- reduciranje stresa i tjeskobe,
- socijalizacija,
- podizanje samopouzdanja,
- uvid u vlastite sposobnosti,

Sadržaj rada grupe: viseća kuglana, ubacivanje lopte u koš, pikado, nabacivanje kolutova, poligon spretnosti.

3. DRUŠTVENE IGRE

Program grupe „Društvene igre“ pohađalo je prosječno 48 korisnika godišnje.

Rad grupe se održavao u četiri termina u trajanju od 60 minuta; srijedom u 9:00 sati, utorkom u 13:00 sati i petkom u 9:00 i 13:00 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- poboljšanje kognitivnih komponenti (trening pažnje i koncentracije, učenje, pamćenje, orijentacija, rješavanje problema, započinjanje i završavanje aktivnosti, stvaranje koncepta, inteligencija),
- poboljšanje motoričkih komponenti (prelaženje medijalne linije tijela, bimanualna integracija, motorička kontrola, praksija, fina koordinacijska spretnost, vizualno – motorička koordinacija),
- razvijanje grupne kohezije i unapređenje komunikacije,
- socijalizacija, širenje kruga prijatelja,
- podizanje kvalitete života,
- slobodno vrijeme.

Sadržaji rada grupe: domino, bingo, čovječe ne ljuti se, šah, razne igrače karte.

4. LIKOVNO – TERAPIJSKA GRUPA

Program grupe „Likovno – terapijska grupa“ pohađalo je prosječno 15 korisnika.

Program se provodio ponedjeljkom u 15:00 sati u trajanju od 60 minuta.

Ciljevi grupe bili su:

- razvijanje mašte i apstraktnog mišljenja,
- podizanje razine finih i grubih motoričkih komponenti,
- razvijanje kognitivnih vještina i perceptivnih funkcija,
- razvijanje psiho – socijalnih vještina,
- socijalizacija korisnika,
- unapređenje komunikacije,
- razvijanje grupne kohezije,
- samoizražavanje,
- podizanje samopouzdanja,
- širenje interesa.

Sadržaji rada grupe: crtanje (olovka, drvene boje, ugljen, paste); slikanje (tempere, akvarel, vodene boje, paste, kolaž).

5. KREATIVNA GRUPA

Program grupe „Kreativna grupa“ pohađalo je prosječno 32 korisnika godišnje.

Program se provodio u dva termina u trajanju od 2 do 3 sata; utorkom u 9:00 sati i petkom u 10:00 sati.

Ciljevi grupe bili su:

- razvijanje kreativnosti, samoizražavanje,
- razvijanje apstraktnog mišljenja,
- podizanje razine finih i grubih motoričkih komponenti,
- razvijanje kognitivnih komponenti (učenje, pamćenje, orijentacija, prepoznavanje, započinjanje i završavanje aktivnosti, sekvencioniranje, kategorizacija, generalizacija, stvaranje koncepta, rješavanje problema),
- širenje interesa,
- razvoj i implementacija socijalnih vještina,
- razvijanje grupne kohezije,
- uvid u vlastite sposobnosti,
- podizanje samopouzdanja.

Sadržaji rada grupe: izrada ukrasnih i uporabnih predmeta, oslikavanje stakla i svile, izrada predmeta od fimo i das mase, obrada dekomaterijala raznim tehnikama (decoupage, craquelle, shabby i dr.), modeliranje špage, ručni rad (vez, kukičanje), izrada aranžmana.

6. PJEVAČKI ZBOR KORISNIKA

Program grupe „Zbor korisnika“ pohađalo je prosječno 27 korisnika godišnje.

Program se provodio srijedom u 10:30 sati u trajanju od 60 minuta te po potrebi i drugim danima.

Ciljevi grupe bili su :

- psihološke funkcije glazbe (utjecaj na kognitivne komponente, na emocije),
- socijalna funkcija glazbe (oblikovanje svoje socijalne i fizičke okoline),
- ekspresija putem glazbe,
- poticanje komfornosti prema socijalnim normama,
- kontinuitet i stabilnost kulture,
- razvijanje kreativnog ponašanja i mišljenja,
- relaksacija,
- socijalizacija, širenje kruga prijatelja,
- nastup povodom raznih prigoda, obilježavanja i proslava u Domu.

Sadržaji rada grupe: slušanje glazbe, učenje ritma/tempa/skladnosti, obrada pjesme, prezentiranje informacije u sporom tempu, učenje pjesme, spajanja manjih dijelova u cjelinu, ponavljanje, izvedba pjesme.

7. MOLITVENA GRUPA I VJERSKE AKTIVNOSTI

U program grupe „Molitvena grupa“, ukupno je bilo uključeno prosječno 62 korisnika godišnje.

Korisnici samostalno provode molitvenu grupu u suradnji sa socijalnim radnikom i radnim terapeutom.

Korisnici Depadanse Doma sastaju se utorkom i četvrtkom u 17:00 sati, a korisnici Doma petkom u 15:00 sati.

8. DRAMSKA I RECITATORSKA GRUPA

Program grupe „Dramska i recitatorska grupa“ pohađalo je prosječno 11 korisnika godišnje.

Program se provodio ponedjeljkom u 13:00 sati u trajanju od 60 minuta.

Ciljevi grupe bili su:

- izražavanje različitih osjećaja,
- izražavanje ponašanja,
- razvijanje ideja i kreativnosti,
- dramatično izražavanje misli i osjećaja,
- razvijanje empatije,
- poticanje boljeg razumijevanja samoga sebe,
- razvijanje verbalne i neverbalne komunikacije,
- održavanje sociokulturne komunikacije,
- širenje vokabulara,
- kulturno i društveno uzdizanje,
- razvijanje mašte,
- uvid u vlastite kapacitete i potencijale.

Sadržaj rada grupe: igranje uloga, vježbanje monologa i dijaloga, podjela/biranje uloga, vježba ekspresije, vježbe kako se uživjeti u ulogu, odabir pjesmi za razne prigode i priredbe

koje onda korisnici čitaju, pisanje uvoda (konferanse) za priredbe i predstave, pisanje igrokaza.

9. LITERARNA GRUPA

Program grupe „Literarna grupa“ pohađalo je prosječno 17 korisnika godišnje.

Program se provodio srijedom u 13:00 sati u trajanju od 2 sata.

Ciljevi grupe bili su:

- poboljšanje govornih sposobnosti,
- poboljšanje pamćenja, pažnje i koncentracije,
- razvoj mašte,
- razvoj emocionalnog izražaja (identifikacija, projekcija, katarza, uvid),
- održavanje kulture čitanja (pozitivan odnos prema knjizi),
- razvijanje/širenje interesa,
- razvijanje osjećaja pripadanja,
- unapređenje komuniciranja i socijalnih vještina.

Sadržaj rada grupe: različite vrste književnog stvaralaštva (priče, poezija, bajke i basne, realistične priče, lektira), vježbanje monologa i dijaloga, vježba ekspresije.

10. TERAPIJSKA HORTIKULTURA

Program grupe „Terapijska hortikultura“ pohađalo je prosječno 10 korisnika godišnje.

Program se provodio četvrtkom u 14:00 sati u trajanju od 60 min te po potrebi i drugim danima.

Ciljevi grupe bili su:

- poboljšanje socijalnog, edukativnog, psihološkog i fizičkog stanja osobe kroz osnaživanje (njegovanje) tijela, uma i duha i tako utjecati na svoju kvalitetu života,
- poticanje socijalnih kontakata,
- senzorna stimulacija,
- reduciranje stresa i napetosti,
- smanjenje agresije i ljutnje,
- rekreacija,
- produktivnost.

Sadržaj rada grupe: raznovrsno cvijeće i bilje (sobno i vanjsko), vrtni alat, kantice za zalijevanje, zemlja za biljke, gnojiva za sobno bilje.

4.2. ODJEL BRIGE O ZDRAVLJU

4.3. ODJEL POJAČANE NJEGE

Odjel brige o zdravlju i Odjel pojačane njege provodi kompletnu njegu i zdravstvenu zaštitu korisnika Doma. Liječnica obiteljske medicine te liječnici specijalisti koji ordiniraju u Domu zajedno s medicinskim sestrama brinu o zdravstvenom stanju korisnika. Liječnica obiteljske medicine prosječno dolazi u ustanovu dva puta tjedno. Za slabo pokretne i nepokretne korisnike u te dane osiguran je posjet u sobu, dok u ostale dane i noćne sate koristimo usluge Hitne medicinske pomoći.

Najmanje jednom mjesečno organizirani su specijalistički pregledi: fizijatra, liječnika - specijalista iz Povjerenstva za hospitalne infekcije i psihijatra koji dolaze u našu ustanovu.

U 2019. godini liječnica obiteljske medicine obavila je oko 7000 pregleda. Liječnici specijalisti koji temeljem ugovora o djelu ordiniraju u ustanovi obavili su slijedeće preglede: , liječnica – specijalista iz Povjerenstva za hospitalne infekcije kontinuirano je nadzirala liječenje 2 puta mjesečno korisnike s dijagnozom - decubitus, ulcus cruris, post operativne rane i drugo. Psihijatrica je godišnje obavila oko 100 pregleda, a fizijatrica oko 200 pregleda godišnje.

Tijekom 2019. godine hospitalizirano je oko 140 korisnika te je bilo oko 65 intervencija Hitne medicinske službe.

Hospitalizacija	Prosječan broj
Oftalmologija	25
Neurologija	10
Otorinolaringologija	3
Kirurgija (vaskularna, abdominalna, traumatološka)	22
Interna- koronarna jedinica, kardiologija	20
Interna- (pulmologija, gastroenterologija, endokrinologija, nefrologija i hematologija)	45
Infektologija	10
Psihijatrija	2
Rehabilitacijski tretman u Varaždinskim toplicama	3

Na specijalističke preglede ili na bolničko liječenje korisnike prati obitelj korisnika i/ili njegovatelj/ca.

Po uputnici naše liječnice opće prakse korisnici su odlazili na liječenje, preglede i kontrole specijalistima:

Vrsta intervencija liječnika specijaliste izvan ustanove	Prosječan broj
Oftalmolog	87
Urolog	23
Kirurg	110
Kardiolog	47
Internista (endokrinolog, nefrolog , dijabetolog, pulmolog, gasroenterolog, hematolog i onkolog)	200
Otorinolaringolog	43
Stomatolog	15
Neurolog	59
Psijijatar/Psiholog	7
Dermatolog	28
Ginekolog	21
Infektolog	11
Ambulanta za bol	3
Ortoped/fizijatar	86
Reumatolog	26
Mali kirurški zahvati	4
Dnevna bolnica	25
Dijagnostičke pretrage	Prosječan broj
radiolog - RTG	130
- CT	22
- dezintometrija	22
- mamografija	12
- MR	3
holter EKG i KT	39
EEG	13
UZV (abdomen, štitnjača, dojka)	26
UZV srca	30
UZV oka	4
Color dopler krvnih žila	11
EMNG	6
Ergometrija	9
Citološka punkcija	2
Ostale dijagnostičke pretrage (kolonoskopija spirometrija, venepunkcija i EKG)	47

Medicinska sestra organizira i provodi ordiniranu terapiju: peroralnu, subkutanu, intramuskularnu, intravenoznu i inhalacionu.

Vrši se previjanje i njega rana, kateterizacija, ispiranje uha, vadi se krv i uzima se urin za laboratorijske pretrage i drugo.

Ambulantne sestre Doma i Depadanse svakodnevno našoj liječnici obiteljske medicine upisuju narudžbu potrebnih lijekova.

Osooblje ljekarne dnevno dostavlja u Dom lijekove, za koje uz podjelu sestra od korisnika sakuplja doplatu u plaćanju lijekova.

Osobe oboljele od dijabetesa educiraju se o samostalnom mjerenju glukoze u krvi i primjeni inzulina, kao i osobe koje samostalno mjere krvni tlak, upotrebljavaju pomagala poput inhalatora, slušnih aparata i slično.

Dnevno se kontrolira krvni tlak, glukoza u krvi kod osoba oboljelih od dijabetesa, a najmanje jednom mjesečno u svrhu prevencije i ranog otkrivanja dijabetesa i hipertenzije mjeri se glukoza u krvi i krvni tlak svim korisnicima.

U svrhu prevencije gripe tijekom 2019. godine procijepljeno je 190 korisnika.

Liječenje i zdravstvena njega korisnika po dijagnozama, za razdoblje od 01. 01. 2019. do 31. 12. 2019. godine:

Dijagnoze	Prosječan broj obuhvaćenih korisnika	Vrsta usluge
Korisnici s visokim tlakom	220	Kontrola, podjela terapije
Srčani bolesnici	110	Terapija, specijalistički pregledi
Dijabetičari (Tip 1 i Tip 2)	50	Terapija – inzulin ili tablete, mjerenje glukoze u krvi, kontrola prehrambenih i higijenskih navika
Astmatičari	8	Propisana terapija, inhalacije, opća njega
Decubitus, ulcus crulis, post operativne rane i drugo	30	Propisana terapija, antidekubitalni madraci, pojačana njega, specijalistički pregledi, previjanja, okretanja
Maligne ili benigne bolesti	40	Propisana terapija, opća njega, specijalistički pregledi
CVI (moždani udar)	70	Propisana terapija, opća njega, specijalistički pregledi
Infarkt	15	Propisana terapija, opća njega, specijalistički pregledi
Bubrežna insuficijencija i druge bolesti urinarnog trakta	10	Propisana terapija, promjena katetera, pojačana njega i specijalistički pregledi
Depresije i demencije	180	Terapija, njega i uključivanje obitelji
Parkinsonova bolest	8	Terapija, njega, kupanje, pomoć kod hranjenja
Alzheimerova bolest	10	Terapija, njega, kupanje, pomoć kod hranjenja
Inkontinentni	230	Njega, pelene, ulošci, sprečavanje dekubitusa, kontraktura, pneumonije

Najčešće intervencije na Odjelu pojačane njege i Odjelu brige o zdravlju tijekom 2019. godine:

Vrsta intervencije	Prosječan broj usluga godišnje
Njega (promjena pelena i uložaka)	260000
Kupanja, toaleta noktiju	10400
Mjerenje krvnog tlaka	3500
Vađenje krvi – PV, KKS i sl.	1200
Kontrola glukoze u krvi kod dijabetičara i kontrole po potrebi ostalim korisnicima	33000
Prevoj rana	5200
Njega usne šupljine	1500
Intramuskularne injekcije	200
Intravenozna terapija	320
Kateterizacija	500
Njega stome	500
Ispiranje uha	120
Snimanje EKG-a	30
Inhalacije-diskusi	6500
Uzimanje raznih briseva	40
Uzimanje urinokultura	60

Samostalnim korisnicima pruža se pomoć pri održavanju osobne higijene, ako to ne mogu sami. Vodi se briga i pruža pomoći kod prerane inkontinencije i opstipacije.

Kod djelomično samostalnih korisnika pruža se pomoć pri oblačenju i svlačenju, uzimanju hrane, održavanju čistoće uže okoline, vodi se briga o osobnim stvarima, o čistoći i dezinfekciji pomagala i osobnog pribora.

Kod nepokretnih korisnika vodi se briga o zadovoljavanju svih fizioloških i higijenskih potreba.

Za 230 korisnika potrebne su pelene i higijenski ulošci. Pomagala za inkontinenciju mijenjaju se 3 puta dnevno i jednom noću prema potrebi. Nepokretni korisnici imaju svakodnevnu njegu u krevetu i najmanje jednom tjedno se kupaju.

Redovito se vodi briga o higijeni ušne šupljine, protetskih pomagala, šišanju i brijanju prema potrebi.

Provodi se intenzivna njega u sprečavanju dekubitusa: redovito presvlačenje, masiranje losionom ili medicinskom kremom, okretanje korisnika u krevetu, te obavezno stavljanje u invalidska kolica i šetanje polupokretnih korisnika. U tu se svrhu koriste specijalni kreveti na hidrauliku i antidekubitalni madraci.

Vodi se briga o čistoći okoline bolesnika: pranje i dezinfekcije kreveta, noćnih ormarića, stolića za jelo, osobnih predmeta i drugo.

Vrste i broj usluga fizikalne terapije u 2019. godini:

Kabinet za fizikalnu terapiju	Prosječni broj usluga
Aktivne vježbe na spravama	3000
Stavljanje na masažnu fotelju	3200
Infracrvena lampa	800
Magnetoterapija	2200
Laser	500
Dijadinamske struje	1000
Interferentne struje	2600
Limfna drenaža	400
TEENS	1000
Ultrazvuk	2000
ODJEL	Prosječni broj usluga
Vježbe sjedenja i vertikalizacije	1300
Vježbe hodanja uz štake i hodalice i roler kolica	1300
Vježbe disanja	1000
Vježbe koordinacije i balansa	1000
Vježbe opsega pokreta	1400
Statičke i dinamičke vježbe	2000
Pasivno potpomognute vježbe	700

Temeljem specijalističkih konzilijarnih pregleda (fizijatar, neurolog, kirurg i ortoped) provodi se terapija od strane fizioterapeuta: elektroterapija, ultrazvuk, magnet, terapija infracrvenim zrakama, diadinamskim, interferentnom i galvanskim strujama, laser, te se provodi limfna drenaža. Uz to fizioterapeut provodi aktivno i pasivno razgibavanje, provodi krioterapiju i rehabilitaciju osoba koje su preboljele moždani udar, teže pokretnih i nepokretnih korisnika poslije fraktura, operacija kukova i sl.

Korisnici u kolicima i sportsko aktivniji korisnici dnevno koriste sportsku dvoranu za vježbe fitnesa uz nadzor fizioterapeuta, a za grupe korisnika u dvorani tjedno se provode vježbe relaksacije i istezanja.

Tokom godine organizirana je vježbovna praksa učenika Srednje škole Čakovec, smjer fizioterapeuti - jednom tjedno tijekom cijele godine, njegovatelja-četvrtkom i petkom tijekom cijele godine i medicinske sestre/tehničari u zimskom ili ljetnom polugodištu kao vježbovna nastava iz predmeta njega starijih osoba.

Nastavljena je suradnja s Sveučilištem Sjever, u obavljanju vježbovne nastave iz kolegija njege starijih osobe, za prvostupnike sestrištva u zimskom semestru.

Hrvatska komora medicinskih sestara i Hrvatska komora fizioterapeuta organizirala je predavanja tijekom 2019. godine, kojima su prisustvovala medicinske sestre/tehničari i fizioterapeut.

Voditeljica Odjela brige o zdravlju i medicinske sestre sudjelovale su u edukaciji sprečavanja i suzbijanja infekcija u cilju mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

4.4. ODJEL PREHRANE

Priprema hrane vrši se u Domu gdje je stacionirana topla kuhinja, a za potrebe Depadanse i Dnevnog boravka hrana se dnevno prevozi dostavnim vozilom.

Dnevno se priprema doručak, ručak i večera, kapaciteta sveukupno 830 obroka, prema normativima, na temelju jelovnika, u čijoj izradi sudjeluju korisnici, glavna medicinska sestra i kuhar.

Korisnicima kojima je potrebna dijetalna prehrana ista se priprema prema liječničkim smjernicama.

Čišćenje i higijenu kuhinje obavljaju radnici kuhinje po načelima HACCP sustava, te ovlaštene servisi.

Kontrolu higijene kuhinje, osoblja te hrane provodi sanitarna inspekcija Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, „Bioinstitut“ d.o.o. Čakovec i Sanitarni inspektor Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji.

U ožujku je izvršeno ispitivanje vode od strane „Bioinstituta“ d.o.o. Čakovec

Prema planu provodila se dezinfekcija i deratizacija, te nadzor iste koju provodi Veterinarska stanica Varaždin.

Provodi se edukacija osoblja u sklopu HACCP sustava, kojeg provodi „Bioinstitut“ d.o.o. i Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije.

Osoblje je svakih 6 mjeseci upućivano na sanitarne preglede, te su prisustvovali edukacijama i predavanjima prema planu.

U pripremi i usluživanju hrane posjedujemo potvrdu da upravljamo u skladu s HACCP načelima, te u skladu sa zahtjevima Codex Alimentarius.

4.5. ODJEL POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel pomoćno - tehničkih poslova vodi brigu o tehničkoj opremi Doma i Depadanse, o njevoj nabavci, funkcioniranju te o popravku iste. Manje kvarove saniraju kućni majstori, a za veće koristimo usluge ovlaštenih servisa.

Ujedno brine o mjesečnoj nabavi potrošnog tehničkog materijala i sanitarnih sredstava te o nabavi osnovnih sredstava, sitnog inventara i tekstila.

Pranje i glačanje osobnog rublja korisnika provodi se prema potrebi, a najmanje jednom tjedno u praonici Doma za korisnike stambenog dijela, a za stacionarne korisnike svakodnevno. Korisnici Depadanse koriste se uslugama praonice jednom tjedno, a imaju i mogućnost korištenja male praonice u sklopu Depadanse.

Po potrebi, a najmanje dva puta godišnje označava se osobno rublje korisnika termoprinterom.

Odjel pomoćno – tehničkih poslova zadužen je i za održavanje čistoće stambenog i stacionarnog dijela, zajedničkih i radnih prostorija i okoliša.

U rujnu 2019. godine započelo se s radovima na energetskej obnovi zgrade Doma, te se vrši koordinacija s izvođačima radova.

Kućni majstori po potrebi prevoze obroke iz Doma u Depadansu, budući da je kuhinja stacionirana u Domu, te vrše ostale prijevoze po potrebi.

4.6. OPĆI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

4.6.1. Opći poslovi

U zakonskom roku podnosila su se izvješća vezana uz statističke podatke, zaštite na radu, zaštite podataka, onečišćenju okoliša i slično.

U suradnji s voditeljima Odjela i Stručnog vijeća izrađeni su Plan rada za 2020. godinu i Izvještaj o radu, te usvojeni na sjednicama Upravnog vijeća i objavljeni su na web stranici Doma.

Prisustvovalo se na sjednicama Upravnog vijeća, Stručnog vijeća, Stručnog kolegija i ostalih radnih sastanaka te su se vodili zapisnici i distribuirali isti.

Donesen je Pravilnik o požaru i Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe.

Koordinirana je suradnja s ovlaštenim poduzećem za obavljanje poslova zaštite na radu „VIZOR“ d.o.o., vezano uz ispitivanja strojeva, uređaja i opreme, te osposobljavanja radnika.

U zakonskom roku radnici s posebnim uvjetima rada upućivani su na liječničke preglede.

Temeljem zakonskih odredaba provodili su se natječaji za zapošljavanje na neodređeno te na određeno vrijeme. U 2019. godini tri su radnika stekla uvjete za mirovinu – njegovateljica, pralja i ekonom. Krajem godine jedan je socijalni radnik na stručnim osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa putem mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje završio s osposobljavanjem.

Prilikom zasnivanja i raskida radnog odnosa obavljani su poslovi sklapanja/raskida ugovora o radu, pravovremene prijave i odjave osoba pri mirovinskom i zdravstvenom osiguranju, te se vodila propisana evidencija.

Nastavljena je suradnja s Pučkim otvorenim učilištem Čakovec o izvođenju praktične nastave za osposobljavanje njegovatelja/ce, sa Srednjom školom Čakovec za stručnu praksu medicinske sestre/tehničara, fizioterapeuta/ce i njegovatelja/ce, te s Veleučilištem Sjever Varaždin za odrađivanje vježbovne nastave prvostupnika sestrinstva.

Dvije su osobe temeljem Rješenja Probacijskog ureda Varaždin izvršile rad za opće dobro.

Izrađen je izračun i plan korištenja godišnjih odmora za 2019. godinu u skladu s potrebama organizacije rada i željama radnika i po savjetovanju sa voditeljima Odjela izdane su odluke o korištenju istih, te se za svakog radnika tijekom godine vodila evidencija korištenja.

Temeljem zakonskih odredaba ocjenjeni su svi stručni radnici, te na prijedlog Tima za standarde kvalitete socijalnih usluga Doma i svi radnici ustanove za 2018. godinu.

Izdavane su potvrde radnicima, ugovori dobavljačima i ostalim strankama.

Vodila se evidencija radnika i radnog vremena te ostale potrebne evidencije.

Vršio se prijem, otprema pošte i urudžbiranje dokumenata.

Struktura i broj zaposlenih na dan 31.12.2019. godine:

br.	NAZIV RADNOG MJESTA	Zahtijevana stručna sprema	Stalni radni odnos	Zamjena za BO ili rođiljni, ili određeno vrijeme zbog povećanja opsega posla	sveukupno sa zamjenama
RAVNATELJ					1
1.	Ravnateljica	VSS	1	-	
ODJEL SOCIJALNOG RADA, RADNE TERAPIJE I DNEVNOG BORAVAKA					11
1.	Socijalna radnica- voditeljica Odjela	VSS	1	-	
2.	Socijalna radnica	VSS	1	-	
3.	Radni terapeut	VŠS	1	-	
4.	Portir	NKV	6	-	
5.	Njegovateljica u Dnevnom boravku	PKV		1*	
6.	Pomoćni radnik u Dnevnom boravku	NKV		1*	
ODJEL BRIGE O ZDRAVLJU					13
1.	Glavna medicinska sestra- voditeljica Odjela	VŠS	1	-	
2.	Medicinska sestra/tehničar	SSS	11	-	
3.	Fizioterapeut	SSS	1	-	
ODJEL POJAČANE NJEGE					19
1.	Medicinska sestra-voditeljica Odjela	SSS	1	-	
2.	Njegovatelj	PKV	18	-	
ODJEL PREHRANE I POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA					16
2.	Glavni kuhar- voditelj Odjela	SSS	1	-	
2.	Kuhar/kuharica	SSS	3	-	
3.	Pomoćni radnik u kuhinji	NKV	9	2	
4.	Ekonom	SSS	1	-	
ODJEL POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA					17
1.	Kućni majstor/kotlovničar- voditelj Odjela	SSS	1		
2.	Kućni majstor/kotlovničar	SSS	1	-	
3.	Čistačica	NKV	11	-	
4.	Pralja	NKV	4	-	
OPĆI, RAČUNOVODSTVENI POSLOVI I POSLOVI STRUČNJAKA ZAŠTITE NA RADU					5
1.	Voditelj financijsko računovodstvenih poslova	VSS	1	-	
2.	Viši administrativni referent	VŠS	1	-	
3.	Financijsko-računovodstveni referent/materijalni knjigovođa	SSS	1	-	
4.	Financijsko-računovodstveni referent/blagajnik	SSS	1	-	
5.	Stručnjak zaštite na radu	VŠS	-	1**	
sveukupno			77	5	82

*U Odjelu socijalnog rada, radne terapije i dnevnog boravka u Projektu Dnevnog boravka koji se financira sredstvima Međimurske županije na određeno vrijeme zaposlena je jedna njegovateljica i pomoćni radnik.

** Stručnjak zaštite na radu zaposlen je na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu, temeljem zakonskih propisa.

Napomena: izrazi koji se koriste u ovoj tablici, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

4.6.2. Računovodstveni poslovi

U 2019. godini izvršeni su svi planirani radni zadaci sukladno Planu i programu rada za 2019. godinu. Sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe, te Zakonu o izvršavanju državnog proračuna, mjesečno su izrađivani Zahtjevi za doznaku razlike sredstava za materijalne izdatke između ukupnih rashoda i planiranih vlastitih prihoda, a koji su upućivani osnivaču. Mjesečno su izrađivane evidencije o broju korisnika i vrsti usluga koje Dom pruža prema Odluci o cijenama, a temeljem evidencija izrađivane su fakture za korisnike kojima po Rješenju Centara za socijalnu skrb djelomično ili u cijelosti troškove smještaja snosi Ministarstvo socijalne politike i mladih. Fakture su dostavljane u Ministarstvo prvog u mjesecu za prethodni mjesec, dok su ostali korisnici zaduživani temeljem mjesečnih obračuna. Osim toga izrađivana su i interna izvješća o utrošenim sredstva (planirano – utrošeno) za potrebe informiranja ravnateljice i Upravnog vijeća.

Mjesečno su izrađivani i upućivani Zahtjevi za refundaciju sredstava za bolovanje od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje a prilikom obračuna plaća kao i svih ostalih isplata, u roku od 24 sata izrađivani su JOPPD obrasci. Nadalje, izrađivani su periodični, tromjesečni i devetomjesečni izvještaji na propisanim obrascima, prema Zakonu.

Sukladno Zakonu o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) i uputama za izradu proračuna Međimurske županije izrađen je Financijski plan za 2019. godinu.

U cijeloj godini obrađeno je 155 izlaznih faktura, 2042 ulaznih faktura, 327 izvoda banke, 656 uplatnica, 243 isplatnica, 177 blagajničkih izvještaja, obračunato i isplaćeno 12 plaća (koja obuhvaćaju sve isplate redovnih plaća i naknada plaća vezanih uz Zakon o radu i kolektivne ugovore), 12 obračuna na naknadu ugovora o djelu.

Dnevno su izrađivane skladišne primke (ukupno 1727) za svu robu koja uđe u skladište, a isto tako i izdatnice (ukupno 501) za izdanu robu prema zahtjevnica voditelja Odjela, te dnevni jelovnici. Dnevno su vršena sva knjiženja prema skladišnim primkama i izdatnicama. Provedene su mjesečne, polugodišnje i godišnje inventure robe, materijala i imovine.

5. ODNOSI S JAVNOŠĆU

Aktivnosti prilikom obilježavanja važnijih kulturnih i međunarodnih događanja popratili smo medijski i u lokalnim glasilima uz maksimalno poštivanje privatnosti svakog korisnika.

Za bolju informiranost dostupna je web stranica Doma – www.domzastarije-ck.hr.

6. NABAVA I ODRŽAVANJE OPREME U 2019. GODINI

Tijekom 2019. godine od opreme nabavljeni su: antidekubitalni madraci, bolnički kreveti, stolici za hranjenje, stalak za infuziju, aspirator, blok kuhinje – 10 komada za apartmane Depadanse, hladnjak, TV, šivaća mašina, instaliran je video nadzor u Domu i Depadansi, termoprinter za označavanje rublja, računala i računalna oprema.

Izvedeni su podopolagački radovi u ambulanti Depadanse.

Izvedeni su potrebni keramičarski i limarski radovi.

Izvedena je sanacija propuštanja toplovoda i sanacija i priprema balkona u Domu za energetska obnovu objekta.

U oba objekta prema planu izvršili su se soboslikarski radovi u sobama i zajedničkim prostorima. I nadalje se ulaže u zamjenu vodovodnih instalacija.

Redovito se servisiraju uređaji i strojevi u kotlovnica i praonica, te je redovito održavan vojni park.

Nabavljeno je posteljno rublje, tekstil, radna odjeća i obuća i te sitni inventar.

Tijekom godine redovno se radila dezinsekcija i deratizacija oba objekta, čišćenje ventilacije u kuhinjama.

R a v n a t e l j i c a

Štefica Martinez, dipl.soc.radnica